

**Министерство внутренних дел Российской Федерации
Уральский юридический институт**

Административная деятельность органов внутренних дел

по специальности 023100 Правоохранительная деятельность

*Учебное пособие
для подготовки к экзаменам*

**Екатеринбург
2012**

ББК 67.412.213

А313

Административная деятельность органов внутренних дел: Учебное пособие для подготовки к экзаменам. – Екатеринбург: Изд-во Уральского юридического института МВД России, 2002. – 57с.

Авторы-составители: **В.Ю. Пантелеев**, кандидат юридических наук, начальник БЭП ГУВД Свердловской области;
А.Л. Ховралёв, кандидат политических наук, начальник кафедры административного права и административной деятельности УРЮИ МВД России;
А.В. Михалёв, ст. преподаватель кафедры административного права и административной деятельности УРЮИ МВД России
А.Б. Южаков, преподаватель кафедры административного права и административной деятельности УРЮИ МВД России

Рецензенты: **В.Г. Никитин**, кандидат юридических наук, доцент УрЮА.
В.С. Воробьев, кандидат юридических наук, доцент УрЮА.

Учебное пособие предназначено для слушателей юридических институтов МВД, изучающих курс "Административная деятельность органов внутренних дел".

Обсуждено на заседании кафедры административного права и административной деятельности ОВД УрЮИ МВД России (протокол №12 от 14 октября 2002 г.).

Рекомендовано к изданию методическим советом УрЮИ МВД России (протокол № 11 от 19 ноября 2002 г.).

Издается по решению редакционно-издательского совета УрЮИ МВД России (протокол № 7 от 19 декабря 2002 г.).

ББК 67.401.213

© УрЮИ МВД России, 2002

I. ПОНЯТИЕ, ПРЕДМЕТ, СИСТЕМА КУРСА И ПРИНЦИПЫ АДМИНИСТРАТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ

1. ПРЕДМЕТ, ЗАДАЧИ И СИСТЕМА КУРСА "АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ"

Курс "Административная деятельность органов внутренних дел" – это специальная юридическая дисциплина, изучающая закономерности государственного управления в сфере общественной безопасности, сущность общественного порядка и общественной безопасности, борьбы с преступностью.

Предметом данного курса являются общественные отношения, складывающиеся в процессе исполнительно-распорядительной деятельности органов внутренних дел по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности, которые регулируются административно-правовыми нормами.

Особенностью предмета курса "Административная деятельность ОВД" является то, что общественные отношения в данной сфере носят ярко выраженный организационный характер и направлены на обеспечение общественного спокойствия, охрану прав и законных интересов граждан, предприятий, организаций и учреждений, нормальное их функционирование, защиту чести и достоинства граждан, общественной нравственности.

В общей части изучаются вопросы, раскрывающие сущность общественного порядка, правовое положение и организационное построение центральных и местных органов внутренних дел, государственной службы и организационно-правовые вопросы работы с кадрами этих органов. Основное внимание уделяется теоретическим и правовым основам административной деятельности милиции, применения в этой сфере мер убеждения, принуждения и процессуального обеспечения.

В Особенной части рассматриваются организационно-правовые основы административной деятельности отраслевых служб ОВД по поддержанию правопорядка в общественных местах, обеспечения общественной безопасности, борьбе с правонарушениями, охране государственной, общественной собственности, формы и методы административной борьбы с нарушениями общественного порядка и обеспечения безопасности на объектах транспорта и в особых условиях, а также другие темы.

2. ПОНЯТИЕ И ПРИНЦИПЫ АДМИНИСТРАТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ

Административная деятельность органов внутренних дел – это исполнительно-распорядительная деятельность, направленная на организацию и практическое осуществление задач и функций органов внутренних дел в области обеспечения личной безопасности граждан, борьбы с преступностью,

охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности.

Административная деятельность по своему содержанию может охватывать как внутреннюю, так и внешнюю сферу деятельности ОВД.

Внутренняя деятельность имеет своим назначением обеспечение четкого функционирования всех подразделений и служб, слаженной работы всех сотрудников ОВД. Она включает в себя: определение структуры, штатов, функций аппаратов (служб), планирование, контроль, учет и отчетность, организацию взаимодействия, подбор и расстановку кадров, поддержание дисциплины, обеспечение правовых и социальных гарантий сотрудников ОВД.

Внешняя административная деятельность представляет собой выполнение властных функций, которые выходят за пределы внутриорганизационных отношений, и распространяются на государственные и общественные организации, их должностных лиц, а также граждан. Внешний административно-правовой характер имеет почти вся деятельность, связанная с охраной общественного порядка и обеспечением общественной безопасности.

Основные черты административной деятельности ОВД:

1. Носит **государственно-властный характер**. Органы внутренних дел осуществляют свои полномочия от имени государства. Они правомочны осуществлять надзор за соблюдением установленных правил поведения, давать юридическую оценку действиям и поступкам людей, выявлять правонарушения и реагировать на них в установленном законом порядке, а также предъявлять в пределах своей компетенции обязательные требования.

2. Административная деятельность ОВД **является подзаконной**. Она осуществляется на основе и во исполнение законов и других правовых актов и строится в строгом соответствии с целями и в пределах действующего законодательства, а также на основе использования соответствующих законных средств.

3. В отличие от других видов государственно-властной деятельности (законодательной, правосудия и прокурорского надзора) административная деятельность носит **исполнительно-распорядительный характер**. Ее главной целью является исполнение действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию ОВД. Вместе с тем, для успешного осуществления своих исполнительных функций она наделена распорядительными полномочиями.

Принципы административной деятельности ОВД

Под принципами административной деятельности органов внутренних дел понимаются идеи, основные положения, которыми они руководствуются в административной деятельности:

- общие (конституционные);
- специальные:
 - а) организационные;
 - б) тактические.

Общие (конституционные) принципы:

- 1) законности;
- 2) гуманизма;
- 3) уважения прав человека и национального равноправия;
- 4) сочетания гласности и профессиональной тайны;
- 5) взаимодействия с государственными органами, общественными организациями, трудовыми коллективами и гражданами.

Организационные:

- 1) научность и комплексный подход к решению задач;
- 2) плановость;
- 3) сочетание территориального и линейного принципов;
- 4) единоначалие и коллегиальность;
- 5) сочетание убеждения и принуждения;
- 6) профилактическая направленность административной деятельности.

Тактические принципы:

- 1) оперативность;
- 2) непрерывность и гибкость;
- 3) комплексность сил и средств;
- 4) маневренность;
- 5) наличие резерва сил и средств.

3. ПОНЯТИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ЛИЧНОСТИ, ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Административная деятельность ОВД в области личной безопасности граждан направлена на предотвращение и устранение опасных ситуаций, создающих угрозу жизни и здоровью людей. Она характеризуется специфическими источниками опасности, в качестве которых выступает деятельность, связанная с работой транспорта, использованием взрывчатых веществ, ядов, пожароопасных материалов, оружия, боеприпасов и других предметов и веществ, которые в процессе их использования могут выйти из-под контроля человека и нанести вред гражданам и окружающей среде.

Общественный порядок рассматривается как в широком, так и в узком смысле.

В широком смысле – это установившаяся в результате соблюдения социальных норм система общественных отношений, неприкосновенность которой гарантируется всей властной системой государства.

В узком смысле – это совокупность регулируемых нормами права и другими социальными нормами волевых общественных отношений, складывающихся, главным образом, в общественных местах и имеющих своей целью поддержание личной безопасности граждан, общественного спокойствия, обеспечение нормальных условий для функционирования государственных и общественных организаций, для труда и отдыха граждан.

Виды общественных мест – места постоянного, периодического и эпизодического присутствия.

Места постоянного присутствия – улицы, площади, скверы, бульвары в населенных пунктах, работающие круглосуточно учреждения, вокзалы.

Общественные места периодического присутствия – учреждения, предприятия и организации, предназначенные для обслуживания населения в установленные часы работы (городской транспорт, пассажирские поезда и суда, предприятия торговли, бытового обслуживания, рынки, зрелищные мероприятия, спортивные сооружения).

Общественные места эпизодического присутствия – места, в которых общение людей носит непостоянный, разовый характер (луг, лес, участок степи во время массового гулянья).

Элементы общественного порядка:

- 1) цели установления и поддержания общественного порядка;
- 2) средства регулирования;
- 3) содержание общественных отношений (порядка);
- 4) реальные гарантии прочности.

Цели установления и поддержания общественного порядка состоят в создании благоприятных условий для нормального функционирования государственных и общественных организаций, труда и отдыха граждан.

Средствами регулирования общественного порядка являются правовые нормы и социальные правила нравственного характера. Главенствующая роль в регулировании отношений в сфере общественного порядка принадлежит нормам права. Правовыми нормами государство устанавливает обязательные для всех правила поведения в общественных местах, вводит запреты на совершение определенных действий, устанавливает ответственность за правонарушения, определяет задачи, формы и методы деятельности органов государства, их должностных лиц по охране общественного порядка.

Гарантии прочности общественного порядка:

- соответствие правил общественного порядка интересам всего населения;
- убежденность граждан в их справедливости и целесообразности;
- правовая культура и сознательность граждан.

Под общественной безопасностью понимается система отношений, основанная на строгом соблюдении и исполнении специальных организационно-технических правил, установленных государством в целях:

- охраны жизни и здоровья других людей;
- недопущения разрушения или повреждения зданий, сооружений или наступления последствий, которые могут возникнуть в результате деятельности должностных лиц или граждан, связанной с источниками повышенной опасности.

Особенность регулирования общественной безопасности состоит, прежде всего, в том, что многие правила здесь имеют технический характер.

Она включает в себя отношения людей, связанные с соблюдением правил, обеспечивающих безопасность движения транспорта и пешеходов, правил производства строительных и ремонтных работ в общественных местах: правил противопожарной безопасности, правил пользования предметами, подпадающими под разрешительную систему (например, правил приобретения, хранения, перевозки огнестрельного оружия и боеприпасов, правил приобретения и хранения сильнодействующих ядов, радиоактивных материалов и др.).

II. ФОРМЫ И МЕТОДЫ АДМИНИСТРАТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ

1. СОДЕРЖАНИЕ И КЛАССИФИКАЦИЯ ОСНОВНЫХ ФОРМ АДМИНИСТРАТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ

Многообразие задач и функций административной деятельности милиции обуславливает существование различных форм этой деятельности, предусмотренных правовыми нормами. Формы закреплены в законодательстве, которое определяет правовой статус милиции, в положениях, уставах, инструкциях и других актах, регламентирующих административную деятельность и ее субъектов. При этом для осуществления функций административной деятельности ее субъекты должны использовать только те формы, которые предусмотрены соответствующими правовыми актами. Несоблюдение обязательной формы влечет недействительность или оспоримость действий субъектов.

Форма деятельности – это ее внешнее проявление, то есть те действия, в которых реализуются задачи и полномочия субъекта.

Виды форм административной деятельности ОВД: правовые и неправовые (организационные).

Правовые формы: издание актов управления; заключение договоров; совершение иных, юридически значимых, действий.

2. АКТЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ

Акт управления – это одностороннее властное предписание, которое порождает, изменяет или прекращает какое-либо отношение между органом внутренних дел и гражданином, организацией, фирмой и т.д.

По сфере применения акты управления подразделяются на **внутренние** (приказы, инструкции) и **внешние** (стандарты, нормы и правила, обязательные для исполнения предприятиями, учреждениями, организациями, независимо от форм собственности, должностными лицами и гражданами).

По юридическим свойствам акты управления подразделяются на **нормативные** и **индивидуальные**. Нормативные акты органов внутренних дел рассчитаны на неопределенный круг сотрудников (или граждан) и на неопределенное время. Индивидуальный акт управления всегда обращен к одному

человеку (сотруднику или гражданину).

Заключение договоров (на охрану объекта, на сопровождение груза, контракт на службу в ОВД).

По гражданскому договору имущество чаще всего передается во владение или пользование, по договору на охрану или сопровождение имущество принимается под охрану без права его использования и возвращается собственнику в полной сохранности. Сама же охрана есть не что иное, как вид административной деятельности нарядов милиции.

Совершение действий, имеющих юридическое значение

Эти действия не влекут последствий, как правовые акты, но их значение достаточно велико (составление протоколов об административном правонарушении, выдача паспортов, удостоверений на право управления автомобилем, регистрация автотранспортных средств и прицепов к ним, аттестование личного состава, принятие присяги, вручение оружия и др.).

Неправовые формы административной деятельности:

- организационные действия;
- материально-технические действия.

Организационные действия (проведение отчетов сотрудников перед населением, участие в собраниях трудовых коллективов, проведение общей и индивидуальной профилактики).

Материально-технические действия (операции по сбору и обработке информации, использованию технических средств и созданию нормальных условий работы сотрудников). Материально-технические действия имеют вспомогательное значение. К материально-техническим действиям, например, относятся: подготовка справок, отчетов, ведение делопроизводства, оформление документов, регистрация фактов, размножение материалов и документов и др. Материально-технические действия и формы их выражения призваны обеспечить четкую работу субъектов административной деятельности. Они облегчают процесс деятельности, повышают ее производительность и культуру.

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МЕТОДОВ АДМИНИСТРАТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОВД

Понятие методов

Административная деятельность милиции осуществляется посредством целенаправленного воздействия субъекта деятельности на объект деятельности, на волю людей, под которой понимается регулирующий фактор сознания, выражающийся в способности человека совершать целенаправленные действия.

Воздействие субъекта административной деятельности на волю объекта осуществляется различными приемами, средствами, способами, которые именуются методами административной деятельности. Следовательно, метод

– это способ практического осуществления целей, задач и функций.

Метод административной деятельности органов внутренних дел – совокупность установленных законом способов и средств решения управленческих задач, при которых гарантируется охрана прав и законных интересов субъектов правоотношений, складывающихся в сфере охраны общественного порядка и общественной безопасности.

Убеждение в административной деятельности органов внутренних дел – это метод воздействия на сознание и поведение людей, представляющий собой совокупность мер воспитательного, разъяснительного и поощрительного характера, осуществляемых в целях повышения правосознания граждан и добровольного соблюдения и исполнения законов.

Виды убеждения, применяемые в административной деятельности органов внутренних дел (милиции):

- агитационно-пропагандистская работа (ГИБДД-ГАИ, ПДН и т.п.);
- разъяснение действующего законодательства;
- индивидуальная работа с отдельными лицами;
- критика антиобщественных поступков;
- поощрение граждан, активно участвующих в охране общественного порядка и борьбе с правонарушениями.

4. ВИДЫ МЕР АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРИНУЖДЕНИЯ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОВД

Административное принуждение – это метод воздействия на сознание и поведение людей (граждан и должностных лиц), выражающийся в применении мер психологического, физического или материального характера в целях предупреждения, пресечения правонарушений и привлечения виновных к административной ответственности.

Основные признаки административно-правового принуждения:

- является элементом исполнительно-распорядительной деятельности;
- по своему содержанию заключается в психологическом и физическом воздействии на сознание и поведение людей в виде ограничений (лишений) личного, физического или имущественного характера;
- возможно только в рамках действующего законодательства;
- меры административного принуждения должны использоваться быстро, оперативно как реакция соответствующих органов и должностных лиц на возможные или явные правонарушения;
- субъекты административной власти и лица, к которым оно применяется, не связаны отношениями служебной подчиненности.

III. ПРАВОВАЯ ОСНОВА И ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ МИЛИЦИЕЙ ОГНЕСТРЕЛЬНОГО ОРУЖИЯ, СПЕЦИАЛЬНЫХ СРЕДСТВ И ФИЗИЧЕСКОЙ СИЛЫ

1. ПРИМЕНЕНИЕ ОГНЕСТРЕЛЬНОГО ОРУЖИЯ

Сотрудники милиции имеют право применять оружие лично или в составе подразделения в следующих случаях:

- 1) для защиты граждан от нападения, опасного для их жизни или здоровья;
- 2) для отражения нападения на сотрудника милиции, когда его жизнь или здоровье подвергаются опасности, а также для пресечения попытки завладения его оружием;
- 3) для освобождения заложников;
- 4) для задержания лица, застигнутого при совершении тяжкого преступления против жизни, здоровья и собственности и пытающегося скрыться, а также лица, оказывающего вооруженное сопротивление;
- 5) для отражения группового или вооруженного нападения на жилища граждан, помещения государственных органов, организаций и общественных объединений;
- 6) для пресечения побега из-под стражи лиц, задержанных по подозрению в совершении преступления; лиц, в отношении которых мерой пресечения избрано заключение под стражу; лиц, осужденных к лишению свободы; а также для пресечения попытки насильственного освобождения этих лиц.

Применением огнестрельного оружия является производство выстрела сотрудником милиции на поражение посягающего или задерживаемого лица, вплоть до лишения его жизни.

Защита граждан от нападения, опасного для их жизни или здоровья

Условия:

- наличие реальной угрозы жизни или здоровью граждан;
- возникновение такой ситуации, когда граждан защитить иначе, как применив оружие, нельзя;

- 1) при значительном скоплении людей, когда от этого могут пострадать посторонние лица;
- 2) в отношении лиц, задерживаемых и доставляемых в милицию за нарушение, влекущее административную ответственность;
- 3) в отношении лиц, подвергнутых административному аресту;
- 4) в отношении лиц, имеющих при себе детей.

2. ПРИМЕНЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ СРЕДСТВ

Специальные средства – предусмотренная соответствующими нормативно-правовыми актами совокупность устройств, приспособлений, а также приемов, способов принудительно-силового воздействия, предназначенных для пресече-

ния противоправных действий и обеспечивающих лишение лиц, против которых они применяются, способности осуществлять активные действия.

В состоянии необходимой обороны или крайней необходимости сотрудник милиции при отсутствии специальных средств или огнестрельного оружия вправе использовать любые подручные средства.

Полный перечень специальных средств, состоящих на вооружении милиции, а также правила их применения устанавливаются Советом Министров РФ. При этом запрещается вооружение милиции специальными средствами, которые наносят чрезмерно тяжелые ранения или служат источником неоправданного риска.

По целевому назначению специальные средства подразделяются:

1) на средства воздействия на человека и животных (наручники, резиновые палки, светозвуковые устройства отвлекающего действия, специальные окрашивающие средства);

2) средства воздействия на материальные объекты (малогабаритные взрывные устройства "Ключ", средства принудительной остановки транспортных средств).

По способу воздействия на человека:

1) на раздражающие слезоточивые (ручные газовые гранаты "Черемуха-1", "Черемуха-5", "Черемуха-6", дистанционные газовые гранаты "Черемуха-4", "Черемуха-7", аэрозольные баллоны "Черемуха-10" и ЮМ);

2) светозвуковые ошеломляющего воздействия (ручная безосколочная граната "Заря", стационарное безосколочное взрывное устройство со светозвуковым эффектом "Пламя");

3) психофизиологические (служебные собаки);

4) ударно-болевого действия (резиновые палки, водометы, спирали, резиновые пули ударно-непроникающего воздействия).

По способу воздействия на материальные объекты:

1) на взрывные устройства ("Ключ", "Импульс");

2) механические средства (принудительной остановки транспортных средств "Еж", "Еж-М", "Диана").

По своим тактико-техническим данным:

1) на предназначенные для пресечения правонарушений, совершаемых отдельными лицами (наручники, аэрозольные баллоны);

2) предназначенные для пресечения групповых нарушений (ручные газовые гранаты "Черемуха-1", "Черемуха-5", "Черемуха-6", "Черемуха-12", "Сирень-12", ранцевый распылитель АР-16 "Облако", оружейные комплексы "КС-12, Волна - Р", водометы).

Разрешается применение специальных средств в следующих случаях:

1) для отражения нападения на граждан и сотрудников милиции;

2) для пресечения оказываемого сотруднику милиции сопротивления;

3) для задержания лица, застигнутого при совершении преступления про-

тив жизни, здоровья, собственности и пытающегося скрыться;

4) для задержания лиц, в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что они намерены оказать вооруженное сопротивление;

5) при доставлении в милицию лиц, своим поведением дающих основания полагать, что они могут совершить побег, причинить вред себе или окружающим, оказывают противодействие работнику милиции;

6) для освобождения захваченных зданий, помещений, сооружений, транспортных средств и земельных участков;

7) для пресечения массовых беспорядков и групповых действий, нарушающих работу транспортных средств, связи, предприятий, учреждений, организаций;

8) для остановки транспортного средства, водитель которого не выполнил требования сотрудника милиции об остановке;

9) Для выявления лиц, совершивших преступления.

Запрещается применение специальных средств:

1) против женщин с видимыми признаками беременности; лиц, с явными признаками инвалидности и малолетних, кроме случаев оказания ими вооруженного сопротивления, совершения группового либо иного нападения, угрожающего жизни и здоровью людей;

2) при пресечении незаконных собраний, митингов, уличных шествий и демонстраций ненасильственного характера, которые не нарушают работу транспорта, связи, предприятий, учреждений и организаций.

Особенности применения отдельных видов специальных средств

1. Резиновые палки: запрещается нанесение ударов по голове, шее, ключицам, животу, половым органам.

2. Наручники: требуется периодически (не реже, чем один раз в два часа) проверять состояние рук правонарушителя и фиксацию замков.

3. Слезоточивые вещества: запрещается прицельная стрельба по правонарушителям, повторное применение их в пределах зоны поражения в период действия этих веществ. "Черемуха-12", "Сирень-12" и "Облако" применяются только на открытой местности; "Черемуха-6", "Черемуха-7", "Черемуха-10", "Сирень-6" и пистолеты газовые с боеприпасами на открытой местности и в помещениях. Запрещается забрасывать гранату "Черемуха-6" и "Сирень-6", в двойном исполнении, в помещение, объем которого менее 60 куб. метров.

4. Патроны с резиновой пулей "Волна-Р": отстреливаются на расстоянии не ближе 40 метров от человека и только по нижней части его ног.

5. Светозвуковые средства отвлекающего воздействия "Заря" и "Пламя" применяются на расстоянии не ближе 2 метров от людей.

6. Средства разрушения преград (малогабаритные взрывные устройства): запрещается применение в помещениях, где находятся заложники, на расстоянии ближе 2 метров от человека.

7. Устройства остановки транспорта: запрещается применять в отношении

автотранспорта общего пользования и грузовых автомобилей, предназначенных для перевозки людей (при наличии пассажиров); автотранспорта, принадлежащего дипломатическим представительствам; мотоциклов, мотоколясок, мотороллеров, мопедов, а также на горных дорогах или участках дорог с ограниченной видимостью, железнодорожных переездах, мостах, путепроводах, эстакадах и в туннелях.

8. Водометы: используются для рассредоточения участников массовых беспорядков и ликвидации очагов пожара с помощью струи воды под давлением. Запрещается их применение при температуре ниже нуля градусов по Цельсию.

9. Бронемашины: применяются для проведения операций по задержанию вооруженных преступников, блокирования возможных путей движения бесчинствующих групп правонарушителей, образования проходов в заграждениях, доставки личного состава в труднодоступные районы.

10. Специальные окрашивающие средства: устанавливаются на объектах собственности с согласия собственника или уполномоченного им лица.

3. ОСНОВАНИЯ ПРИМЕНЕНИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ СИЛЫ

Физическая сила,

- 1) для пресечения преступлений и административных правонарушений;
- 2) задержания лиц, их совершивших;
- 3) преодоления противодействия законным требованиям, если ненасильственные способы не обеспечивают выполнения возложенных на милицию обязанностей.

Милиция имеет право применять физическую силу, специальные средства и огнестрельное оружие только в случаях и порядке, предусмотренных настоящим Законом, а сотрудники изоляторов временного содержания подозреваемых и обвиняемых органов внутренних дел – Федеральным законом "О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений – (от 21 июня 1995 г).

Сотрудники милиции обязаны проходить специальную подготовку, а также периодическую проверку на пригодность к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

При применении физической силы, специальных средств или огнестрельного оружия сотрудник милиции обязан:

- предупредить о намерении их использовать, предоставив при этом достаточно времени для выполнения требований сотрудника милиции, за исключением тех случаев, когда промедление в применении физической силы, специальных средств или огнестрельного оружия создает непосредственную опасность жизни и здоровью граждан и сотрудников милиции, может повлечь иные тяжкие последствия или когда такое предупреждение в создавшейся обстановке является неуместным или невозможным;

– стремиться, в зависимости от характера и степени опасности правонарушения и лиц, его совершивших, и силы оказываемого противодействия, к тому, чтобы любой ущерб, причиняемый при этом, был минимальным;

– обеспечить лицам, получившим телесные повреждения, предоставление доврачебной помощи и уведомление в возможно короткий срок их родственников;

– уведомить прокурора о всех случаях смерти или ранения.

Применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия с превышением полномочий влечет за собой ответственность, установленную законом.

IV. СЛУЖБА ДЕЖУРНЫХ ЧАСТЕЙ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ

1. СИСТЕМА ДЕЖУРНОЙ СЛУЖБЫ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ

Самостоятельность и служебная роль дежурной службы органов внутренних дел.

Во-первых, она имеет свое определенное назначение:

– осуществление комплекса мероприятий для успешного раскрытия преступлений по горячим следам;

– поддержание общественного порядка;

– обеспечение охраны государственного и личного имущества граждан;

– оперативного управления силами и средствами;

– выполнение других задач, возложенных на органы внутренних дел.

Во-вторых, деятельность дежурной службы регламентируется комплексом специальных нормативных актов.

В-третьих, дежурная служба имеет систему дежурных частей: дежурные части МВД, ГУВД, УВД.

Подсистема дежурных частей на транспорте:

– железнодорожном;

– воздушном;

– водном.

Подсистема дежурных частей территориальных ОВД, учреждений и подразделений

– горрайорганов внутренних дел;

– управлений (отделов) вневедомственной охраны при ОВД;

– управлений (отделов) ГИБДД-ГАИ МВД, УВД, батальонов (полков) ДПС ГИБДД-ГАИ;

– медицинских вытрезвителей;

– специальных приемников;

– городских и межрайонных ИВС;

– строевых подразделений милиции (батальонов, рот);

– учебных заведений МВД, УВД.

2. ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ ДЕЖУРНОЙ ЧАСТИ

Основные **задачи** дежурной части органов внутренних дел:

- непрерывный круглосуточный сбор информации об оперативной обстановке;
- безотлагательное реагирование на сообщения о преступлениях, нарушениях общественного порядка, стихийных бедствиях и других чрезвычайных происшествиях;
- непрерывное управление силами и средствами, участвующими в охране общественного порядка и немедленное принятие мер к раскрытию преступления по горячим следам;
- организация разбирательства, в том числе с задержанными и доставленными.
- контроль за соблюдением установленного порядка содержания и конвоирования задержанных и заключенных под стражу лиц.

Принципы работы дежурной части:

- а) оперативность;
- б) преемственность в работе;
- в) соблюдение законности;
- г) бдительность;
- д) глубокое знание оперативной обстановки на обслуживаемой территории;
- е) сохранение государственной и служебной тайны;
- ж) вежливое и уважительное отношение к гражданам.

3. ПОЛНОМОЧИЯ ДЕЖУРНОЙ СМЕНЫ

Обязанности дежурной смены:

- сбор и анализ информации об обстановке;
- организация раскрытия преступлений по "горячим следам";
- разбирательство с правонарушителями, доставленными в дежурную часть;
- водворение и освобождение из ИВС задержанных и заключенных под стражу лиц, обеспечение конвоирования;
- подготовка служебных нарядов и контроль за их работой;
- прием-передача служебной информации в подразделения;
- оповещение личного состава органа внутренних дел, руководителей органов власти и управления;
- обеспечение сохранности вооружения, боеприпасов, специальных средств, оперативной и криминалистической техники, средств связи, защиты и другого имущества, числящегося за дежурной частью;
- контроль за охраной здания органа внутренних дел и ИВС;
- соблюдение правил пожарной безопасности в здании отдела.

Оперативный дежурный имеет право:

1. По обеспечению управления силами и средствами:

- отдавать обязательные к исполнению распоряжения дежурным подразделениям, служебным нарядам, а в отсутствии руководителей горрайоргана –

всему личному составу;

- проверять выполнение задач служебными нарядами, а в случае осложнения оперативной обстановки производить временные изменения их дислокации с последующим докладом начальнику органа;

- вводить в действие специальные оперативные планы, объявлять сбор личного состава по тревоге;

- требовать от личного состава поддержания установленного порядка, дисциплины, соблюдения формы одежды, правил пожарной безопасности;

- при осложнении оперативной обстановки обращаться к дежурным вышестоящего и соседних органов внутренних дел для получения помощи или информации.

2. По охране общественного порядка, предупреждению, пресечению и раскрытию преступлений:

- требовать от граждан и должностных лиц соблюдения установленного общественного порядка, принимать меры к пресечению правонарушений;

- проверять у граждан паспорта или другие документы, удостоверяющие личность, при необходимости составления протокола, при подозрении лица в совершении преступления;

- доставлять в милицию и задерживать лиц, совершивших административные правонарушения;

- задерживать и содержать под стражей лиц, подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений;

- фотографировать и производить дактилоскопирование лиц, заключенных под стражу, а в необходимых случаях также лиц, подвергнутых административному аресту за мелкое хулиганство;

- в исключительных случаях применять оружие, а также пользоваться другими правами, предоставленными законодательными и другими актами.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ДЕЖУРНОЙ ЧАСТИ

Состав дежурной части УВД города (УВДТ) и вышестоящих органов внутренних дел:

- начальник дежурной части,

- начальник смены,

- старший оперативный дежурный,

- оперативный дежурный,

- оператор ЭВМ,

- помощник дежурного по "02",

- помощник оперативного дежурного по телеграфной связи.

Состав дежурной части горрайоргана внутренних дел:

- начальник дежурной части,

- помощник начальника дежурной части,

- оперативный дежурный,

- дежурный по разбору с доставленными и задержанными,
- помощник дежурного по "02",
- милиционер-водитель.

Работу дежурной части организует начальник органа внутренних дел.

После смены штатным работникам дежурной части предоставляется отдых продолжительностью: при наличии трех дежурных – 48 часов, при наличии четырех дежурных – 72 часа; а другим работникам, дежурившим по горрайоргану - 48 часов.

Оперативный дежурный, сдающий дежурство, подробно знакомит наряд, прибывший на смену:

- а) с оперативной обстановкой,
- б) проводимой работой по зарегистрированным преступлениям и происшествиям,
- в) с предстоящими массовыми и иными мероприятиями,
- г) имеющимися силами и средствами.

Дежурный сдает документацию, вооружение, снаряжение и другое имущество согласно описи. Особое внимание обращается на осмотр камер ИВС, наличие задержанных и заключенных под стражу, сроки их задержания, о чем делается запись в книге приема и сдачи дежурства.

Начальник органа дает оценку и проводит разбор несения службы сменяющегося суточного наряда, проводит инструктаж заступающей смены и разрешает провести смену дежурства.

Обязанности дежурной смены по организации раскрытия преступления по горячим следам:

– внимательно выслушать граждан или должностных лиц и в целях эффективного реагирования на поступившее сообщение по возможности наиболее полно и точно выяснить все о времени, месте и обстоятельствах происшествия, причиненном ущербе, состоянии потерпевших, а также о свидетелях (очевидцах) преступления, приметах преступников и похищенных вещей;

– принять заявление, а если оно изложено в устной форме, составить протокол-заявление, предупредив заявителя об ответственности за заведомо ложный донос;

– зарегистрировать поступившее заявление в книге учета заявлений и сообщений о преступлениях;

– доложить начальнику органа, его заместителю или начальнику следственного подразделения о данном происшествии;

– незамедлительно организовать выезд на место происшествия для принятия мер по предупреждению, пресечению и раскрытию преступления, задержания преступников и оказания помощи пострадавшим ближайшего наряда или иного сотрудника милиции, а также следственно-оперативной группы.

V. ПАТРУЛЬНО-ПОСТОВАЯ СЛУЖБА МИЛИЦИИ

1. ПОНЯТИЕ ПАТРУЛЬНО-ПОСТОВОЙ СЛУЖБЫ МИЛИЦИИ, ЕЕ ЗАДАЧИ И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОСТРОЕНИЕ

Патрульно-постовая служба милиции – это один из видов административной деятельности органов внутренних дел, который осуществляется специально назначенными нарядами, несущими службу в форменной одежде на наружных постах и маршрутах патрулирования в целях обеспечения личной безопасности граждан, общественного порядка, общественной безопасности и борьбы с преступностью.

Основные задачи патрульно-постовой службы:

- обеспечение личной безопасности граждан;
- охрана общественного порядка и обеспечение общественной безопасности;
- предупреждение и пресечение преступлений и административных правонарушений;
- участие в раскрытии преступлений и задержании преступников.

ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОСТРОЕНИЕ ППС:

- 1) система аппаратов;
- 2) управление по руководству строевыми подразделениями милиции ГУООП МВД РФ;
- 3)отделы ППС УООП МВД, ГУВД, УВД, УВДТ.

Силы:

- **основные;**
- **дополнительные;**
- **приданные.**

Средства:

- **вооружения;**
- **снаряжения;**
- **спецсредства.**

Основные силы – строевые части (полки, батальоны, отдельные роты, взводы и отделения) патрульно-постовой службы милиции. К числу строевых подразделений относится ОМОН, а также силы специальных моторизованных воинских частей войск МВД РФ (СМВЧ).

Дополнительные – ДПС ГИБДД-ГАИ, подразделения милиции вневедомственной охраны, экипажи медицинских вытрезвителей.

Приданные – личный состав строевых частей и подразделений милиции, действующих на территории других органов внутренних дел (не по месту дислокации), а также учебных заведений и внутренних войск МВД РФ.

Средства, используемые в патрульно-постовой службе:

- 1) Транспортные средства – автомобили, мотоциклы, вертолеты, бронетранспортеры, катера;
- 2) средства связи, управления и контроля – средства радиосвязи, проводная связь, сигнализация, средства усиления речи;
- 3) вооружение, снаряжение, специальные средства – табельное оружие, электрофонари, наручники и другие спецсредства;
- 4) служебные животные – собаки, лошади.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПАТРУЛЬНО-ПОСТОВОЙ СЛУЖБЫ МИЛИЦИИ

Элементы организации патрульно-постовой службы милиции:

1. Изучение оперативной обстановки на обслуживаемой территории и определение участков, где необходимо выставлять наряды милиции с учетом времени и места совершения правонарушений.

2. Установление обязательных норм ежесуточного выставления личного состава.

3. Разработка плана комплексного использования сил и средств милиции.

4. Управление нарядами в период несения ими службы.

Ст. 39 Устава ППСМ предписывает, чтобы обязательные нормы ежесуточного выставления нарядов и выделение автомототранспорта устанавливались исходя из штатной численности милиционеров и коэффициента потребности личного состава, который составил 2,1 единицы для маршрутов (постов), закрываемых по 8 часов в сутки.

Основной принцип разработки плана комплексного использования сил и средств – сосредоточение основных сил и средств милиции в тех общественных местах, где больше всего совершается правонарушений.

Основные функции управления патрульно-постовыми нарядами:

- принятие решения на организацию патрульно-постовой службы на сутки;
- инструктаж нарядов;
- организация связи и информационное обеспечение нарядов;
- организация взаимодействия;
- маневр силами и средствами;
- контроль за несением службы нарядами;
- учет и оценка результатов работы патрульно-постовых нарядов.

В постовой ведомости на сутки отражается:

- 1) количество милиционеров, заступающих на службу;
- 2) количество милиционеров, находящихся вне службы;
- 3) расстановка нарядов по сменам;
- 4) кто проводит инструктаж (должность, звание, фамилия);
- 5) кто, когда и в какое время проверяет несение службы;
- 6) результаты работы нарядов.

Виды контроля за работой патрульно-постовых нарядов

1. По времени осуществления: предварительный, текущий или оперативный.

2. По форме: гласный и негласный.

Виды нарядов патрульно-постовой службы: патруль, пост, патрульная группа, наряд сопровождения, контрольно-пропускной пункт, заслон, резерв и др.

Патруль – подвижной наряд, состоящий из одного или нескольких сотрудников милиции и выполняющий возложенные на него обязанности на маршруте патрулирования. Виды патрулей: на автомобиле (ПА), мотоцикле (ПМ), катере (ПКТ), велосипеде (ПВ), пешие (ПП), конные (ПК), со служебными собаками (ПС), вертолетные патрули (ВП). Протяженность маршрута: на автомобиле – 6–8

км, на мотоцикле – 3–5 км, для пеших патрулей – 1–1,5 км.

Патрульная группа – наряд милиции в составе двух и более патрулей, объединенных для несения службы под единым руководством. Основу патрульной группы составляет патруль на автомобиле.

Пост – место или участок местности, на котором сотрудники милиции (постовые) выполняют возложенные на них обязанности по охране общественного порядка. Центр поста – место, откуда наиболее удобно вести наблюдение. Удаление границ от центра поста не должно превышать 300 м.

Наряд милиции для сопровождения поезда, судна, самолета – назначается в целях поддержания общественного порядка и обеспечения безопасности, предупреждения и пресечения правонарушений в пути следования транспортных средств.

Контрольно-пропускной пункт – наряд милиции который выставляется для обеспечения пропускного режима или ограничения движения транспорта и пешеходов в определенном районе (местности).

Заслон – наряд в составе группы (подразделения) сотрудников милиции, выполняющий задачу по контролю определенного участка местности или перекрытию отдельных транспортных направлений.

Резерв – наряд милиции, предназначенный для усиления задействованных сил и средств в случаях внезапно возникающих задач в связи с осложнением оперативной обстановки, а также для подмены патрульных и постовых.

VI. СЛУЖБА УЧАСТКОВЫХ УПОЛНОМОЧЕННЫХ МИЛИЦИИ

1. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ УЧАСТКОВОГО УПОЛНОМОЧЕННОГО МИЛИЦИИ.

Комплексность и многофункциональность деятельности участковых и является главной особенностью этой службы.

Основные задачи службы участковых уполномоченных милиции:

1. Обеспечение личной и имущественной безопасности граждан.
2. Охрана общественного порядка и обеспечение общественной безопасности.
3. Предупреждение и пресечение преступлений и административных правонарушений.
4. Раскрытие преступлений по делам, производство предварительного следствия по которым не обязательно, а также активное участие в раскрытии преступлений, производство предварительного следствия по которым обязательно.
5. Оказание в пределах своей компетенции помощи гражданам, должностным лицам, предприятиям, учреждениям, организациям и общественным объединениям в осуществлении их законных прав и интересов.

Обязанности участкового уполномоченного милиции

По обеспечению личной безопасности граждан:

- защищать жизнь, здоровье и имущество граждан от преступных и иных противоправных посягательств;
- оказывать помощь, в том числе первую доврачебную, гражданам, пострадавшим от преступлений, административных правонарушений и несчастных случаев, а также находящихся в беспомощном либо ином состоянии, опасном для их жизни и здоровья;
- принимать при авариях, катастрофах, пожарах, стихийных бедствиях и других чрезвычайных событиях неотложные меры по спасению людей, своевременному информированию об этом руководства ОВД, населения, общественности, руководителей соответствующих учреждений, предприятий.

По охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности:

- отвечать за состояние охраны общественного порядка на участке;
- осуществлять контроль за несением службы патрульно-постовыми нарядами на его административном участке, информировать их об оперативной обстановке, осуществлять совместное патрулирование мест концентрации антиобщественного элемента, обучая формам и методам этой работы;
- докладывать начальнику и дежурному ОВД об изменении оперативной обстановки;
- взаимодействовать при патрулировании участка с общественными объединениями по охране общественного порядка;
- оказывать содействие работникам конвойной службы милиции, другим подразделениям милиции в осуществлении привода в учреждения здравоохранения по их представлениям, санкционированным прокурором, уклоняющихся от явки по вызову лиц, больных хроническим алкоголизмом, наркоманией, венерическими заболеваниями или зараженных вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ);
- контролировать соблюдение гражданами и должностными лицами установленных правил паспортно-регистрационной системы, а также соблюдение иностранными гражданами и лицами без гражданства установленных для них правил въезда, выезда, пребывания и транзитного проезда через территорию Российской Федерации;
- контролировать соблюдение гражданами и должностными лицами предприятий, учреждений, организаций установленных правил хранения огнестрельного оружия и боеприпасов к нему, взрывчатых материалов, а также соблюдение законодательства о занятии частной детективной и охранной деятельностью;
- участвовать в пределах своей компетенции в осуществлении контроля за соблюдением установленных правил в сфере безопасности дорожного движения.

По предупреждению и пресечению преступлений и административных правонарушений:

- предотвращать и пресекать преступления и правонарушения; выявлять обстоятельства, способствующие их совершению и в пределах своих прав принимать меры к устранению данных обстоятельств. Постоянно взаимодействовать с сотрудниками криминальной милиции и следственных подразделений;
- устанавливать среди проживающих на обслуживаемом участке лиц, незаконно изготавливающих, приобретающих, хранящих, а также занимающихся незаконным посевом или выращиванием наркотикосодержащих культур;
- выявлять лиц, нарушающих установленные правила торговли;
- устанавливать притоны и лиц, предоставляющих помещения для употребления наркотиков, распития спиртных напитков, вовлечения несовершеннолетних в пьянство, наркоманию и преступную деятельность;
- контролировать соблюдение лицами, освободившимися из мест лишения свободы, установленных для них в соответствии с законом ограничений и участвовать в предусмотренных законом случаях в контроле за поведением лиц, осужденных к лишению свободы с отсрочкой исполнения приговора.

По раскрытию преступлений:

- принимать заявления, сообщения и иную информацию о преступлениях, административных правонарушениях, незамедлительно сообщать об их получении дежурному по органу внутренних дел и своевременно принимать меры, предусмотренные законодательством;
- при обнаружении на участке преступлений, по делам о которых производство предварительного следствия не обязательно, самостоятельно проводить комплекс предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством неотложных следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий по установлению и закреплению следов преступлений и иных обстоятельств, имеющих значение для дела;
- проводить в соответствии с нормами уголовно-процессуального законодательства расследование преступлений по делам, по которым производство предварительного следствия необязательно, и осуществлять досудебную подготовку материалов по протокольной форме по делам о преступлениях, отнесенных к компетенции милиции общественной безопасности;
- при обнаружении на участке преступлений, по делам о которых производство предварительного следствия обязательно, принимать меры к охране места происшествия, выявлению свидетелей, оказанию помощи потерпевшим, установлению и задержанию лиц, подозреваемых в совершении преступления, обнаружению и изъятию похищенного имущества, орудий преступления и других вещественных доказательств. В случае невозможности прибытия на место происшествия следственно-оперативной группы самостоятельно проводить предусмотренные уголовно-процессуальным законодательством неотложные следственные действия и оперативно-розыскные мероприятия по установлению и закреплению следов преступления и иных обстоятельств, имеющих значение для дела;

– оказывать содействие сотрудникам криминальной милиции в преследовании и задержании лиц, подозреваемых в совершении преступлений; розыске лиц, скрывающихся от органов дознания, следствия и суда, уклоняющихся от исполнения уголовного наказания, без вести пропавших и иных лиц в случаях, предусмотренных законодательством.

По оказанию помощи гражданам, должностным лицам, предприятиям, учреждениям и общественным объединениям в осуществлении их прав и законных интересов:

– оказывать помощь народным депутатам, кандидатам в народные депутаты, должностным лицам государственных органов и учреждений, представителям общественных объединений в осуществлении на обслуживаемом участке их законной деятельности, если им оказывается противодействие или угрожает опасность;

– оказывать необходимое содействие работникам государственных налоговых инспекций при исполнении ими служебных обязанностей; принимать предусмотренные законодательством меры по привлечению к ответственности лиц, насильственным образом препятствующих выполнению работниками налоговых инспекций своих должностных функций;

– обеспечивать по указанию начальника органа внутренних дел или начальника милиции общественной безопасности охрану общественного порядка при выселении граждан из жилых помещений с санкции прокурора или по решению судебных органов;

– по указанию непосредственного начальника и в пределах своей компетенции исполнять в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством определения судов, постановления судей, письменные поручения прокуроров, следователей по делам и материалам, находящимся в их производстве, оказывать содействие при проведении ими отдельных процессуальных действий.

Права участкового уполномоченного милиции:

1. Требовать от граждан и должностных лиц прекращения преступления или административного правонарушения.

2. Проверять документы, удостоверяющие личность, если имеются достаточные основания подозревать граждан и должностных лиц в совершении преступления или административного правонарушения.

3. Получать от граждан и должностных лиц объяснения, сведения, справки, документы, копии с них, необходимые в связи с исполнением служебных обязанностей участкового уполномоченного.

4. Вызывать граждан и должностных лиц по делам и материалам, находящимся в его производстве.

5. Составлять протоколы об административных правонарушениях; осуществлять в случаях, предусмотренных законодательством, административное задержание, личный досмотр и досмотр вещей, изъятие оружия, а также

вещей и документов, обнаруженных при задержании, личном досмотре вещей.

6. Производить предусмотренные уголовно-процессуальным законодательством действия по делам, находящимся в его производстве, а также по отдельным письменным поручениям прокуроров, следователей, органов дознания, постановлениям судей и определениям судов.

7. Входить беспрепятственно в жилые и иные помещения, на земельные участки граждан, на территорию, а также в помещения предприятий, учреждений, организаций и осматривать их при преследовании лиц, подозреваемых в совершении преступлений, либо при наличии достаточных оснований полагать, что там совершено или совершается преступление, произошел несчастный случай, а также в целях обеспечения личной безопасности граждан и общественной безопасности при стихийных бедствиях, катастрофах, авариях, эпидемиях, эпизоотиях.

8. Доставлять в милицию в соответствии с законодательством лиц, подозреваемых в совершении преступления либо уклоняющихся от исполнения уголовного наказания, административного ареста, а также лиц, в отношении которых мерой пресечения избрано заключение под стражу.

9. Проводить в установленном законом порядке освидетельствование лиц, подозреваемых в совершении преступления или административного правонарушения, для определения наличия в организме алкоголя или наркотических средств либо направлять или доставлять данных лиц в медицинское учреждение, если результат освидетельствования необходим для подтверждения или опровержения факта правонарушения либо объективного рассмотрения дела о правонарушении.

10. Доставлять в медицинские учреждения либо в дежурную часть милиции лиц, находящихся в состоянии опьянения и утративших способность самостоятельно передвигаться или ориентироваться в обстановке либо могущих принести вред окружающим или себе, а из жилищ – по письменному заявлению проживающих там граждан, если есть основания полагать, что поведение указанных лиц представляет опасность для их жизни, здоровья и имущества.

11. Отстранять от управления транспортным средством водителей и иных лиц, в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что они находятся в состоянии опьянения, а равно не имеющих документов на право управления.

12. Останавливать транспортные средства и проверять документы на право пользования и управления ими, а также документы на транспортное средство и перевозимый груз, производить досмотр транспортных средств при подозрении, что они используются в противоправных целях.

13. Осматривать места хранения и использования огнестрельного оружия, боеприпасов к нему и взрывчатых материалов.

14. Изымать у граждан и должностных лиц документы, имеющие признаки подделки, вещи, предметы и вещества, запрещенные в гражданском обороте, находящиеся у граждан без специального разрешения.

15. Использовать любые транспортные средства (кроме принадлежащих дипломатическим, консульским и иным представительствам иностранных государств и транспортных средств специального назначения) для проезда к месту стихийного бедствия, при сборе личного состава милиции по тревоге в случаях, не терпящих отлагательства, для доставления в лечебные учреждения граждан, нуждающихся в срочной медицинской помощи, преследования и доставления в милицию лиц, совершивших преступления, с отстранением при необходимости водителей от управления этими средствами.

16. Пользоваться беспрепятственно в служебных целях средствами связи, принадлежащими предприятиям, учреждениям, организациям, общественным объединениям и гражданам.

17. Хранить и носить табельное огнестрельное оружие и специальные средства, при несении службы использовать служебную собаку.

18. Применять физическую силу, специальные средства и огнестрельное оружие в случаях и порядке, предусмотренном законом РФ "О милиции".

2. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ УЧАСТКОВЫХ УПОЛНОМОЧЕННЫХ МИЛИЦИИ

Административный участок – часть территории, обслуживаемой органами внутренних дел, которая закрепляется за участковым уполномоченным милиции.

Основные факторы, которые учитываются при определении размеров и границ участка: численность населения, состояние оперативной обстановки, особенности территории и административного деления района, города (в городе 1 участковый назначается из расчета на 3–3,5 тыс. населения, в сельской местности - 1 участковый на сельский или поселковый орган исполнительной власти).

Паспорт на административный участок:

Раздел 1.

Характеристика участка (план участка, сведения, характеризующие участок, предприятия, учреждения, организации, объекты разрешительной системы, общежития, список лиц, имеющих в личном пользовании нарезное, гладкоствольное огнестрельное охотничье оружие, список иностранных граждан и лиц без гражданства, проживающих постоянно).

Раздел 2.

Патрульно-постовые наряды милиции и формирования общественности, участвующие в охране общественного порядка, профилактике правонарушений и борьбе с преступностью (патрульно-постовые наряды милиции, наряды ДПС ГИБДД-ГАИ, ОБО и медицинских вытрезвителей, внештатные сотрудники милиции; общественные пункты охраны правопорядка; добровольные

народные дружины).

Раздел 3.

Сведения о лицах, в отношении которых проводится профилактическая работа и осуществляется наблюдение (списки судимых, поднадзорных, алкоголиков, наркоманов).

Раздел 4.

Показатели работы участкового уполномоченного милиции (учет преступлений и административных правонарушений, совершенных и выявленных на участке и т.п.).

Раздел 5.

Отметки о проверке паспорта (начальником горрайоргана внутренних дел и его заместителями – ежеквартально, начальником отделения по организации работы участковых уполномоченных милиции – не реже одного раза в месяц).

Элементы организация работы участковых уполномоченных на административных участках:

1. Прием участка и документальное оформление приема.
2. Изучение оперативной обстановки на участке и ее оценка.
3. Планирование работы в целях повседневного осуществления мероприятий по борьбе с преступностью и охране общественного порядка.
4. Организация взаимодействия с участковыми уполномоченными милиции соседних участков, с работниками других служб милиции.
5. Прием граждан, рассмотрение жалоб и заявлений.
6. Организация работы с внештатными сотрудниками милиции, сторожами и другими лицами.
7. Учет и результаты работы участковых уполномоченных милиции.

Критерии оценки результатов работы участкового уполномоченного:

1. Наличие делового авторитета среди населения и органов местного самоуправления.
2. Реальное состояние преступности и общественного порядка на обслуживаемом участке.
3. Личный вклад в предупреждение, пресечение и раскрытие преступлений.
4. Эффективность осуществления доверительных отношений с гражданами.
5. Уровень личной исполнительской дисциплины.

VII. СЛУЖБА МИЛИЦИИ ПО ОХРАНЕ, СОДЕРЖАНИЮ И КОНВОИРОВАНИЮ ЗАКЛЮЧЕННЫХ ПОД СТРАЖУ

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ИЗОЛЯТОРОВ ВРЕМЕННОГО СОДЕРЖАНИЯ ПОДОЗРЕВАЕМЫХ И ОБВИНЯЕМЫХ В СОВЕРШЕНИИ ПРЕСТУПЛЕНИЙ

Изоляторы временного содержания органов внутренних дел – это специальные учреждения, предназначенные для содержания под стражей

подозреваемых в совершении преступлений.

Основания для приема и содержания в ИВС:

1. Для подозреваемых в совершении преступлений – протокол задержания в порядке ст. 91 УПК РФ, составленный следователем, дознавателем или прокурором.

2. Для обвиняемых – заключение под стражу в качестве меры пресечения применяется по судебному решению, по возбуждению перед судом соответствующего ходатайства прокурором, а также следователем и дознавателем с согласия прокурора в порядке ст. 108 УПК РФ.

3. Для осужденных – приговор или определение суда или постановление, санкционированное прокурором, об этапировании.

4. Для административно арестованных, содержащихся в порядке исключения при отсутствии специального приемника – копия постановления судьи с печатью суда о применении административного взыскания в виде административного ареста.

На дежурного по ИВС возлагается обязанность оформить личное дело на подозреваемого (обвиняемого), т.е. заполнить анкету, дактилоскопическую карту.

Основные требования режима содержания лиц в ИВС:

1. Надежная изоляция.

2. Постоянный надзор.

3. Раздельное размещение по камерам следующих категорий лиц:

а) мужчин и женщин;

б) несовершеннолетних и взрослых; в исключительных случаях с согласия прокурора допускается содержание положительно характеризующихся взрослых, впервые привлекаемых к уголовной ответственности за нетяжкие преступления, совместно с несовершеннолетними;

в) лиц, впервые привлекаемых к уголовной ответственности, и лиц, содержащихся в местах лишения свободы;

г) подозреваемых и обвиняемых, а также осужденных, приговоры в отношении которых вступили в законную силу;

д) подозреваемых и обвиняемых по одному уголовному делу.

Кроме того, отдельно от других лиц должны содержаться:

е) подозреваемые и обвиняемые в совершении особо опасных государственных преступлений;

ж) подозреваемые и обвиняемые в совершении бандитизма, терроризма, разбоя, грабежа при отягчающих обстоятельствах, умышленного убийства, захвата заложников, изнасилования, вымогательства;

з) особо опасные рецидивисты;

и) осужденные к смертной казни;

к) иностранные граждане и лица без гражданства (при наличии условий);

л) лица, являющиеся или являвшиеся судьями, адвокатами, сотрудниками правоохранительных органов, налоговой полиции, таможенных органов, во-

еннослужащих внутренних войск;

м) подозреваемые и обвиняемые, жизни и здоровью которых угрожает опасность;

н) больные (инфекционные и иные).

4. Осуществление пропускного режима в ИВС.

5. Запрещение бесконвойного передвижения.

6. Система проверок, личного обыска и досмотра вещей.

Штатная численность сотрудников по охране ИВС определяется по фактическому наполнению изолятора, в среднем в сутки:

а) до 25 чел. – 8–11 единиц; б) 26–50 чел. – 13–16 единиц;

в) 51–75 чел. – 17–20 единиц; г) 76–100 чел. – 21–25 единиц.

Ежесуточно для работы в изоляторе временного содержания назначаются: дежурный по ИВС, помощник дежурного, постовые и выводные.

ПОСТЫ:

внутренние, постоянные, наружные, временные.

Внутренние посты выставляются у камер и в прогулочном дворе. Наружные посты – для охраны ИВС с внешней стороны.

Постовые на внутренних постах и выводные милиционеры несут службу без оружия. Постовой наружного поста у здания ИВС вооружается пистолетом или автоматом.

Вывод заключенных под стражей производится:

1) в следственные кабинеты ИВС;

2) комнату для свиданий;

3) прогулочный двор;

4) на санитарную обработку в санпропускник ИВС;

5) к медицинскому работнику;

6) в туалет (при отсутствии в камерах санузлов);

7) при конвоировании, освобождении из ИВС, эвакуации и в других необходимых случаях.

Основания освобождения лиц из ИВС:

1) постановление следователя об изменении меры пресечения и освобождении из-под стражи;

2) постановление, определение, приговор суда об освобождении из-под стражи;

3) постановление дознавателя, утвержденное начальником органа внутренних дел, об освобождении из-под стражи;

4) постановление начальника ИВС (если спустя 24 часа после уведомления органа или лица, в производстве которых находится уголовное дело, а также прокурора, ими не было принято и не поступило необходимое решение).

Распоряжения по телефону об освобождении исполнению не подлежат.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНВОЙНОЙ СЛУЖБЫ

Основными задачами конвойной службы являются:

- 1) обеспечение своевременного доставления лиц, взятых под стражу, к месту назначения и поддержание при этом установленного для них режима;
- 2) предупреждение и пресечение попыток конвоируемых к побегу, членовредительству и нападению на конвой;
- 3) задержание лиц, пытающихся освободить конвоируемых из-под стражи.

Конвоирование обвиняемых в суды и охрана их осуществляется на основании установленных документов о принятии этих учреждений под обслуживании (акта межведомственной комиссии).

Основания для конвоирования:

- а) письменные заявки следователей, дознавателей, судов, начальников ИВС, СИЗО;
- б) санкционирование прокурором постановление или определение (постановление) суда об этапировании;
- в) постановление прокурора, следователя, дознавателя или определение суда о производстве отдельных следственных действий;
- г) истечение срока содержания в ИВС лиц при наличии санкционированного прокурором постановления или определения суда о содержании под стражей, а также приговора об осуждении к лишению свободы;
- д) распоряжение начальника ИВС о направлении подозреваемого или обвиняемого в лечебное учреждение, в санпропускник (баню) общего пользования.

Приему для конвоирования не подлежат:

- 1) лица с неправильно оформленными документами и без документов;
- 2) больные, не подлежащие по заключению врача конвоированию;
- 3) беременные женщины без справки врача о возможности их конвоирования;
- 4) не обеспеченные по установленной норме продовольствием на путь следования или одетые не по сезону;
- 5) бывшие в контакте с инфекционными больными, не прошедшие необходимого медицинского освидетельствования и лабораторного обследования, до получения результатов;
- 6) не прошедшие в установленные сроки санитарной обработки;
- 7) инвалиды, для передвижения которых требуется помощь, без сопровождающих лиц.

Численность строевого подразделения конвойной службы милиции устанавливается в зависимости от количества населения в городе:

- а) свыше 1 млн чел. – 250–300 единиц;
- б) свыше 500 тыс. чел. – 100–150 ед.;
- в) от 200 до 500 тыс. чел. – 50–100 ед.;
- г) менее 200 тыс. чел. – 25–50 ед.;

ВИДЫ КОНВОЯ:

Обыкновенный

Усиленный

Обыкновенный конвой назначается из расчета: на одного-двух конвоируемых – 2 конвоира; на 3–6 конвоируемых – 3 конвоира; на 7–10 конвоируемых – 7 конвоиров. Если в составе конвоя пять и более конвоиров, назначается помощник начальника конвоя.

Усиленный конвой может назначаться при наличии среди конвоируемых лиц, высказывающих намерения совершить побег, нападение на охрану, причинить какой-либо вред себе или окружающим, в связи с большой протяженностью маршрута конвоирования. На 1 конвоируемого – 3 конвоира; на 2–4 конвоируемых – 6 конвоиров; на 5–6 конвоируемых – 8 конвоиров; на 7–8 конвоируемых – 10 конвоиров; на 9–10 конвоируемых – 12 конвоиров.

Способы конвоирования:

- 1) в специальных автомобилях;
- 2) в специальных вагонах пассажирских поездов;
- 3) в легковых и грузовых автомобилях;
- 4) на речных и морских судах;
- 5) на самолетах и вертолетах;
- 6) пешим порядком.

VIII. ПРАВОВЫЕ И ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГИБДД-ГАИ

ГИБДД-ГАИ – это государственный орган, осуществляющий специальные надзорные и разрешительные функции в области обеспечения безопасности дорожного движения, являющийся составной частью милиции и входящий в систему органов внутренних дел Российской Федерации.

1. ЗАДАЧИ И ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ГИБДД-ГАИ

1) обеспечение соблюдения юридическими лицами независимо от формы собственности и иными организациями, должностными лицами и гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами, лицами без гражданства законодательства РФ, иных нормативных правовых актов, правил, стандартов и технических норм по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения;

2) проведение мероприятий по предупреждению дорожно-транспортных происшествий и снижению тяжести их последствий в целях охраны жизни, здоровья и имущества граждан, защиты их прав и законных интересов, а также интересов общества и государства.

Основные функции ГИБДД-ГАИ:

- 1) надзор за соблюдением правил дорожного движения;
- 2) принятие квалификационных экзаменов на получение права управления автомобилем транспортными средствами, трамваями и троллейбусами, выда-

ча водительских удостоверений;

3) регистрация и учет автомототранспортных средств и прицепов к ним, выдача регистрационных документов и государственных регистрационных знаков на зарегистрированные транспортные средства;

4) организация государственного технического осмотра автотранспортных средств и прицепов к ним;

5) регулирование дорожного движения, обеспечение организации движения транспортных средств и пешеходов на местах проведения аварийно-спасательных работ и массовых мероприятий;

6) участие в мероприятиях по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности;

7) организация и проведение работы по розыску угнанных и похищенных автотранспортных средств, а также автотранспортных средств участников дорожного движения, скрывшихся с мест ДТП;

8) осуществление производства по делам об административных правонарушениях;

9) осуществление неотложных действий на месте ДТП, в том числе принятие мер по эвакуации людей и оказанию им доврачебной медицинской помощи;

10) проведение дознания по делам о преступлениях, посягающих на безопасность дорожного движения, и преступлениях, связанных с эксплуатацией транспортных средств;

11) ведение учета бланков водительских удостоверений, государственных регистрационных знаков на транспортные средства, справок-счетов и другой специальной продукции, необходимой для допуска транспортных средств и их водителей к участию в дорожном движении;

13) изучение условий дорожного движения, принятие мер по совершенствованию организации движения транспортных средств и пешеходов;

14) осуществление сопровождения транспортных средств;

15) участие в работе градостроительных и технических советов, комиссий по приемке в эксплуатацию дорог, дорожных сооружений, железнодорожных переездов, линий городского электротранспорта;

16) разъяснение законодательства РФ о безопасности дорожного движения;

17) выявление причин и условий, способствующих совершению ДТП, нарушений правил дорожного движения;

19) выдача разрешений юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на осуществление деятельности по изготовлению бланков водительских удостоверений, государственных регистрационных знаков на транспортные средства, справок-счетов и другой специальной продукции;

20) выдача разрешений на оборудование автотранспортных средств специальными световыми и звуковыми сигналами, условными опознавательными знаками, на перевозку крупногабаритных и тяжеловесных, а также некоторых опасных грузов.

2. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОСТРОЕНИЕ ГИБДД-ГАИ

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ГИБДД-ГАИ МВД РОССИИ
УПРАВЛЕНИЯ (ОТДЕЛЫ) ГИБДД-ГАИ МВД, ГУВД, УВД

ОТДЕЛЫ (ОТДЕЛЕНИЯ) ГИБДД-ГАИ ГРОВД	ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
1. Отделы (отделения) пропаганды безопасности дорожного движения. 2. Отделы регистрационно-экзаменационной работы. 3. Отделы (отделения) организации движения и дорожной инспекции. 4. Секретариаты комиссий по безопасности дорожного движения. 5. Отделы информационного обеспечения и внедрения технических средств. 6. Автотехнические инспекции.	1. Дорожно-патрульной службы. 2. Специальные подразделения сопровождения. 3. Оперативного реагирования и розыска.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГИБДД-ГАИ

1. Несение дорожно-патрульной службы.

Формы несения службы:

– Пешее патрулирование применяется для осуществления надзора и выполнения распорядительно-регулирующих действий на небольших по протяженности, напряженных по интенсивности движения и опасных в аварийном отношении участках дорог.

– Несение службы на стационарных постах ГИБДД-ГАИ, т.е. в служебных помещениях, оборудованных оперативно-техническими и специальными средствами. Разновидностью стационарных постов являются контрольные посты, которые включаются в межрегиональную специальную заградительную систему.

– Патрулирование на автомобилях и мотоциклах может быть открытым (обычным), скрытым и смешанным.

Вертолетное патрулирование организуется преимущественно над автомобильными дорогами, по которым осуществляется интенсивное движение, во взаимодействии с нарядами, задействованными для несения службы на конкретных участках этих дорог.

Приемы несения дорожно-патрульной службы:

– Визуальное или с помощью специальных технических средств наблюдение за выполнением участниками правил и иных норм безопасности до-

рожного движения.

– Регулирование движения в местах осложнения движения, связанного с ДТП, при проведении массовых и специальных мероприятий, при неисправной световой сигнализации.

Личный состав дорожно-патрульной службы объединен в строевые подразделения: полки (свыше 500 чел.), отдельные батальоны (от 151 до 500 чел.), отдельные роты (от 51 до 150 чел.), отдельные взводы (от 25 до 50 чел.).

2. Надзор за техническим состоянием автотранспортных средств.

Методы надзора:

1. Комплексное обследование автопредприятий, юридических лиц, трамвайных и троллейбусных парков.

2. Проведение государственного технического осмотра индивидуальных транспортных средств.

Задачи осмотра:

а) проверка соответствия технического состояния и оборудования транспортных средств требованиям нормативных правовых актов, правил, стандартов и технических норм в области обеспечения безопасности дорожного движения;

б) контроль допуска водителей к участию в дорожном движении;

в) предупреждение и пресечение преступлений и административных правонарушений, связанных с эксплуатацией транспортных средств;

г) выявление похищенных транспортных средств, а также транспортных средств участников дорожного движения, скрывшихся с мест дорожно-транспортных происшествий;

д) государственный учет показателей состояния безопасности дорожного движения.

3. Регистрация и учет автотранспорта.

Основанием для регистрации автотранспорта служит:

а) для предприятий, учреждений и организаций:

распоряжение о выделении им автотранспортных средств; справка автохозяйства о принятии на баланс прицепа, полуприцепа; приемно-сдаточный акт завода-изготовителя, заводской паспорт; копия счета о получении транспортного средства; акт технического осмотра транспортного средства;

б) для индивидуальных владельцев:

справка-счет магазина, продавшего автотранспортное средство; заводской технический паспорт; удостоверение таможи на ввоз в Россию транспортного средства; договор дарения или свидетельство о праве собственности и наследования; акт технического осмотра транспортного средства.

На зарегистрированное транспортное средство выдаются:

– номерной знак;

– технический талон – организациям, предприятиям, учреждениям;

– паспорт тех. средства – индивидуальным владельцам.

Не подлежат регистрации транспортные средства в следующих случаях:

- отсутствие документов, подтверждающих законность приобретения транспорта;
- приобретение с нарушением установленных правил торговли;
- транспортное средство изготовлено или собрано с нарушением технических условий или по техническим условиям, не согласованным с ГИБДД-ГАИ.

4. Контроль за подготовкой водительских кадров:

- регистрация учебных организаций по подготовке водительских кадров и контроль за их деятельностью;
- прием экзаменов по Правилам дорожного движения и навыкам практического вождения транспортных средств;
- выдача удостоверений на право управления транспортными средствами различных категорий;
- производство экспертизы (проверки знаний ПДД, навыков вождения).

5. Надзор за содержанием автомобильных дорог:

- соблюдение правил содержания автомобильных дорог, дорожных сооружений и железнодорожных переездов в безопасном для движения состоянии;
- оборудование улиц и дорог средствами регулирования дорожного движения (дорожными знаками, светофорами и иными средствами регулирования);
- выполнение требований по обеспечению безопасности дорожного движения при ремонтно-строительных и других работах на улицах и дорогах, а также на железнодорожных переездах.

6. Учет, анализ и предупреждение дорожно-транспортных происшествий позволяет:

- иметь достоверные и своевременные сведения о ДТП;
- анализировать состояние безопасности на дорогах обслуживаемой территории; выявлять причины и условия снижения уровня безопасности;
- в пределах своей компетенции, осуществлять предупредительно-профилактические мероприятия.

Виды профилактических мероприятий:

1. Организационно-надзорные мероприятия, направленные на улучшение дорожных условий, исключающие искусственные или естественные помехи в дорожном движении.

2. Мероприятия направленные непосредственно на участников дорожного движения.

Общепрофилактические и индивидуально-профилактические мероприятия:

- пропаганда, разъяснение и изучение Правил дорожного движения;
- изучение условий дорожного движения;
- разработка совместно с заинтересованными министерствами, ведомствами предложений по повышению безопасности дорожного движения;
- дача должностным лицам и гражданам обязательных для исполнения предписаний об устранении нарушений правил, нормативов и стандартов, относящихся к обеспечению дорожного движения.

IX. СЛУЖБА ВНЕВЕДОМСТВЕННОЙ ОХРАНЫ ПРИ ОРГАНАХ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ

1. ЗАДАЧИ И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОСТРОЕНИЕ ВНЕВЕДОМСТВЕННОЙ ОХРАНЫ ПРИ ОРГАНАХ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ

Основные задачи вневедомственной охраны:

- охрана имущества собственников на основе договоров;
- участие в разработке и реализации государственных мер по упорядочению и совершенствованию охраны материальных ценностей;
- проведение на территории РФ единой политики в области создания средств технической охранной сигнализации, их промышленного освоения, контроля за качеством, тактики их применения, внедрения и эксплуатационного обслуживания.

Дополнительной задачей является охрана общественного порядка.

Функции вневедомственной охраны:

- обеспечение охраны имущества, оказание других услуг по договору;
- подготовка проектов нормативных актов по вопросам защиты имущества от преступных и иных противоправных посягательств;
- участие в подготовке и выполнении государственных, региональных и иных программ и мероприятий по обеспечению сохранности материальных ценностей;
- инспектирование ведомственной охраны предприятий, учреждений и организаций;
- организация и проведение научных исследований, опытно-конструкторских работ в области создания и применения средств охранной сигнализации, выполнение функции генерального заказчика этих средств;
- организация и проведение испытаний средств охранной сигнализации, в том числе и зарубежной, и выдача сертификатов на их использование;
- участие в разработке и согласовании стандартов на средства охранной сигнализации.

ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОСТРОЕНИЕ ВНЕВЕДОМСТВЕННОЙ ОХРАНЫ ПРИ ОВД

ГУВО МВД РФ
УВО (ОВО) при МВД, ГУВД, УВД
Отделы (отделения) вневедомственной охраны при ГРОВД
Силы: – Строевые подразделения милиции (полки – отделения). – Военизированная охрана (отряды, команды, группы, отделения). – Сторожевая охрана (бригады, группы). – Инженерно-технический и обслуживающий персонал.
Средства: Автомототранспорт. Средства связи, сигнализации. Оружие и боеприпасы. Снаряжение. Средства защиты. Служебные собаки.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ

Порядок принятия объектов под охрану:

1. Обращение юридического (физического) лица в ОВО с заявлением об установлении охраны.
2. Обследование объекта межведомственной комиссией в составе представителей вневедомственной охраны, Государственной противопожарной службы и администрации (собственника) объекта.
3. Оформление акта обследования объекта. К акту прилагаются: дислокация постов, маршрутов патрулирования, план-схема расположения объекта, расчеты численности подразделения милиции и стоимости его содержания.
4. Заключение договора на охрану объекта.
5. Объявление штатов строевого подразделения милиции приказом начальника УВО.
6. Составление акта об установлении милицейской охраны, который подписывается руководителями вневедомственной охраны и объекта.

Организация службы по охране объектов:

- 1) изучение оперативной обстановки на объектах и маршрутах патрулирования;
- 2) разработка дислокации постов, маршрутов патрулей и включение их в план комплексного использования сил и средств;
- 3) управление нарядами на основе принятого решения на расстановку сил на сутки:
 - подготовка нарядов к несению службы;
 - организация взаимодействия нарядов охраны с другими службами милиции, частной охраной и общественностью;
 - контроль за несением службы и учет результатов работы.

Выполнение договорных обязательств строевыми подразделениями милиции обеспечивается путем:

- оперативного реагирования нарядов милиции на срабатывания средств охранно-пожарной сигнализации, подключенных к пультам централизованного наблюдения;
- патрулирования охраняемых объектов или выставления на них постов;
- осуществления пропускного и внутриобъектового режимов на охраняемых объектах и их территориях;
- сопровождение грузов и материальных ценностей.

Военизированные подразделения охраны

Военизированные подразделения охраны состоят из:

- отрядов (от 75 человек и выше);
- отдельных команд (от 16 до 75 человек);
- групп (от 10 до 15 человек).

Охрана объектов этими подразделениями в зависимости от расположения,

технической оснащенности обеспечивается путем выставления стационарных, обходных постов, организации патрулирования в сочетании с применением охранно-пожарной сигнализации и служебных собак.

Посты выставляются:

- на контрольно-проходных и проездных пунктах охраняемых объектов;
- непосредственно у охраняемого объекта;
- на особо важных участках (цехах) предприятия;
- по периметру ограждения территории объектов.

Служба военизированных подразделений организуется по караульному расчету. Караульные – из числа контролеров и стрелков.

Сторожевая охрана несет службу на стационарных и обходных постах.

Стационарный пост – это такой пост, на котором осуществляется охрана одного обособленного объекта либо нескольких объектов, если общая протяженность обхода сторожем не превышает 150 метров.

Обходной пост – пост, на котором сторожем осуществляется охрана одного или нескольких объектов путем их обхода, когда протяженность составляет свыше 150 метров, но не более 1500 метров.

Полномочия работников вневедомственной охраны:

- требовать от рабочих и служащих охраняемых объектов и других лиц соблюдения установленного пропускного режима;
- задерживать лиц, пытающихся незаконно вывезти (вынести) материальные ценности с охраняемого объекта;
- доставлять в служебные помещения охраны или в милицию лиц, подозреваемых в совершении правонарушений, связанных с посягательством на охраняемое имущество;
- производить в установленном законодательством порядке на основании условий договоров досмотр вещей, а в исключительных случаях – личный досмотр на контрольно-пропускных пунктах, а также досмотр транспортных средств и проверку соответствия провозимых грузов сопроводительным документам при въезде (выезде) с территории охраняемого объекта;
- использовать для обнаружения и изъятия незаконно выносимого (вывозимого) имущества, а также для фиксирования противоправных действий технические средства, не причиняющие вреда жизни, здоровью граждан и окружающей среде;
- применять в случаях и порядке, предусмотренных законодательством, огнестрельное оружие;
- требовать от должностных лиц выполнения обязательств по договору, направленных на обеспечение сохранности материальных ценностей и создание безопасных условий труда для работников охраны и др.

Х. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ПРЕСЕЧЕНИЮ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ СРЕДИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

1. ЗАДАЧИ МИЛИЦИИ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

Формы воспитательно-правового воздействия сотрудников милиции на молодежь:

1. Проведение индивидуальных и коллективных бесед на правовые темы.
2. Выступления по правовым вопросам в печати, по радио и телевидению.
3. Участие в чтении специальных курсов по основам законодательства в школах и других учебных заведениях.
4. Выступления на заседаниях комиссий по делам несовершеннолетних в связи с совершением несовершеннолетними правонарушений и др.

Функции ПДН:

а) проведение работы по предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних:

- освобожденных из мест лишения свободы;
- осужденных, в отношении которых исполнение приговора к лишению свободы отсрочено, а также осужденных условно или к мерам наказания, не связанным с лишением свободы;
- совершивших преступления, но освобожденных от уголовной ответственности в связи с применением мер общественного воздействия либо административного взыскания или вследствие акта об амнистии, а также совершивших общественно опасные деяния до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность;
- обвиняемых в совершении преступлений и не заключенных под стражу в период предварительного следствия;
- вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также лечебно-воспитательных профилакториев;
- совершивших правонарушения, влекущие меры общественного воздействия или административного взыскания;
- употребляющих спиртные напитки либо допускающих немедицинское употребление наркотических средств, а также лекарственных или других средств, влекущих одурманивание;
- систематически самовольно уходящих из семьи в возрасте до 16 лет или самовольно уходящих из специальных учебно-воспитательных учреждений;
- злостно уклоняющихся от учебы, работы, а также ведущих иной антиобщественный образ жизни;

б) участие в проведении воспитательной работы с несовершеннолетними и принятие меры к пресечению правонарушений и иных антиобщественных

поступков несовершеннолетних;

в) выявление родителей и лиц, их заменяющих, уклоняющихся от выполнения обязанностей по воспитанию детей и своим антиобщественным поведением способствующих совершению ими правонарушений;

г) направление заблудившихся, подкинутых, а в неотложных случаях и других оставшихся без родительского попечения детей и подростков в учреждения органов здравоохранения, образования или в центры временной изоляции несовершеннолетних правонарушителей;

д) информирование местных органов власти, администрации по месту учебы или работы несовершеннолетних, а также по месту работы родителей или лиц, их заменяющих, о правонарушениях несовершеннолетних, причинах и условиях, способствующих совершению правонарушений.

Права должностных лиц ПДН:

1. Посещать несовершеннолетних правонарушителей по месту их жительства, учебы, работы, проводить беседы с несовершеннолетними, родителями и иными лицами.

2. Запрашивать в организациях, предприятиях, учреждениях и учебных заведениях необходимые сведения.

3. Вызывать несовершеннолетних, родителей, лиц, их заменяющих, а также приглашать иных лиц для выяснения обстоятельств, связанных с правонарушениями несовершеннолетних.

4. В установленном порядке доставлять в органы внутренних дел несовершеннолетних, совершивших правонарушения.

5. При наличии законных оснований в установленном порядке подвергать доставленных в органы внутренних дел несовершеннолетних личному осмотру с составлением об этом протокола.

6. Проверять состояние воспитательной работы с подростками-правонарушителями, состоящими на учете в ПДН, в учебных заведениях, культурно-просветительных учреждениях, жилищно-эксплуатационных организациях, а также на предприятиях, в учреждениях и организациях, где работают эти несовершеннолетние.

7. Ставить перед соответствующими государственными органами и общественными организациями вопрос об ответственности должностных лиц в случаях нарушения ими требований законодательства о предупреждении безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

8. Вносить в органы опеки и попечительства предложения об ограничении или лишении несовершеннолетнего в возрасте от 15 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своим заработком или стипендией.

9. Обращаться в суд с заявлениями об ограничении дееспособности родителей, о лишении родительских прав, об отобрании детей у родителей без лишения родительских прав и т.д.

Дежурные части ОВД и ОВДТ обязаны доставлять выявленных безнадзорных и заблудившихся детей в ПДН или передавать родителям, родственникам.

Заблудившиеся, подкинутые и другие дети в возрасте до четырех лет, оставшиеся без попечения родителей или законных представителей, направляются в учреждения органов здравоохранения.

Следователи органов внутренних дел обязаны направлять в ПДН:

1) отрывные талоны справок на выявленного несовершеннолетнего, совершившего преступление, а также после предъявления обвинения несовершеннолетнему, в отношении которого избрана мерой пресечения подписка о невыезде;

2) копии соответствующих постановлений – при отказе в возбуждении уголовного дела или его прекращении в отношении несовершеннолетних;

3) справки-характеристики – после составления обвинительного заключения либо вынесения постановления о прекращении уголовного дела в отношении каждого несовершеннолетнего, совершившего общественно опасное деяние до достижения возраста, с которого возможно привлечение к уголовной ответственности или вследствие акта амнистии, а также обвиняемому, которому не избрано в качестве меры пресечения заключение под стражу.

Работники ГИБДД-ГАИ организуют работу по разъяснению среди молодежи и учащихся правил дорожного движения, ответственности за их нарушение, проводят в школах и других учебных заведениях занятия по привитию несовершеннолетним навыков поведения на улицах, соблюдению правил дорожного движения.

Патрульно-постовые наряды милиции обязаны:

– выявлять и доставлять в ПДН, родителям или лицам, их заменяющим, безнадзорных и заблудившихся детей; находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

– предупреждать и пресекать нарушения несовершеннолетними правил дорожного движения;

– предупреждать и пресекать нарушения общественного порядка, выявлять преступные группировки несовершеннолетних, места их сборов и докладывать об этом дежурному, сотрудникам ПДН, участковому уполномоченному милиции;

– выявлять лиц, вовлекающих несовершеннолетних в преступную деятельность, пьянство, попрошайничество, азартные игры и докладывать об этом руководителю.

Экипажи медицинского вытрезвителя обязаны выявлять несовершеннолетних, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения в общественных местах. Доставлять в исключительных случаях в медицинский вытрезвитель и вызывать родителей, а в случае тяжелого алкогольного отравления – в приемный покой больницы, в иных случаях – передавать несовершеннолетних родителям или лицам, их заменяющим.

Участковые уполномоченные милиции обязаны:

- выявлять безнадзорных детей и подростков, а также неблагополучные семьи;
- совместно с ПДН принимать меры по оказанию помощи в трудоустройстве или направлении на учебу несовершеннолетних, способствовать оздоровлению обстановки в их семьях;
- оформлять материалы о правонарушениях несовершеннолетних и докладывать о них начальнику горрайоргана;
- вести учет несовершеннолетних, вернувшихся из ВТК, условно-осужденных и переданных на поруки, проводить с ними профилактическую работу;
- выявлять несовершеннолетних, совершающих правонарушения, подстрекателей и организаторов правонарушений из числа взрослых лиц и принимать меры в соответствии с действующим законодательством.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

Распределение функций сотрудников ПДН на территории горрайоргана осуществляется по зональному принципу. При этом:

- в территориальных органах внутренних дел численность населения в возрасте до 18 лет, проживающих на участке, не должна превышать 4–5 тыс. человек;
- в органах внутренних дел на транспорте размеры участков (зон) обслуживания зависят от количества станций, портов, пристаней и других факторов.

Основные виды учета несовершеннолетних правонарушителей:

На учет с заведением учетно-профилактических карточек ставятся:

1. Несовершеннолетние:

- употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющие одурманивающие вещества;
- совершившие правонарушения, влекущие меры административного взыскания;
- совершившие правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность, либо совершившие антиобщественные действия;
- освобожденные от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- не подлежащие уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность;
- не подлежащие уголовной ответственности вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- обвиняемые в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, не связанные с заключением под стражу;

2. Родители, отрицательно влияющие на детей.

На учет с заведением учетно-профилактических дел ставятся несовершеннолетние:

- условно-досрочно освобожденные от отбывания наказания;
- освобожденные от наказания вследствие акта амнистии или в связи с помилованием;
- получившие отсрочку отбывания наказания или отсрочку исполнения приговора;
- освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
- осужденные за совершение преступлений небольшой или средней тяжести и освобожденные судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- осужденные условно;
- осужденные к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

Учетно-профилактическое дело может быть заведено на группу несовершеннолетних.

Лица, поставленные на учет, регистрируются в журнале учета ПДН. Заполняются информационно-поисковые карты, учетные и сторожевые карточки.

Основания снятия несовершеннолетних с учета:

1. Исправление. При этом лица, имеющие диагноз "наркомания" или "токсикомания", снимаются с учета по истечении пяти лет с момента воздержания от потребления наркотических и других средств, влекущих одурманивание, а также лиц, не имеющих такого диагноза – по истечении 1 года.
2. Достижение 18 лет.
3. Вынесение судом определения об освобождении от наказания по истечении срока отсрочки исполнения приговора.
4. Вынесение судом определения об отмене условного осуждения или отсрочки исполнения приговора либо о направлении отбывания наказания в виде лишения свободы.
5. Истечение испытательного срока при условном осуждении.
6. Помещение в специальное учебно-воспитательное учреждение.
7. Совершение преступления, если в отношении лица избрана мера пресечения в виде заключения под стражу.

XI. ЛИЦЕНЗИОННО-РАЗРЕШИТЕЛЬНАЯ СЛУЖБА ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ

1. ПОНЯТИЕ, ОБЪЕКТЫ, ЗАДАЧИ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ РАЗРЕШИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ

Разрешительная система – это совокупность административно-правовых норм, регулирующих порядок производства, приобретения, использования, хранения, перевозки оружия, боеприпасов, взрывчатых и других опасных веществ, а также соблюдения правил открытия и функционирования предприятий и организаций, производящих оружие (предметы и вещества) или их реализующих, в целях охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности.

Объекты разрешительной системы:

Предметы

Огнестрельное, газовое и холодное оружие. Средства цветного копирования.

Вещества

Взрывчатые вещества. Сильнодействующие вещества и яды. Наркотические средства.

Предприятия

Оружейно-ремонтные и пиротехнические мастерские. Стрелковые тир, стрельбища. Магазины, торгующие оружием и боеприпасами. Склады взрывчатых и сильнодействующих веществ. Частные детективные и охранные предприятия.

Задачи органов внутренних дел по обеспечению разрешительной системы:

1. Предупреждение хищений и утраты предметов и веществ, являющихся объектами разрешительной системы, и недопущение использования их не по назначению или в преступных целях.

2. Обеспечение строгого соблюдения правил приобретения, перевозки, хранения и использования предметов и веществ, являющихся объектами разрешительной системы.

3. Выявление и устранение причин и условий, которые могут вызвать наступление вредных последствий, нарушение общественного порядка и общественной безопасности.

Направления деятельности органов внутренних дел по обеспечению разрешительной системы:

а) предварительное обследование объектов разрешительной системы;

б) проверка и допуск лиц к работе, связанной с приобретением, хранением, перевозкой и использованием предметов и веществ, подпадающих под разрешительную систему;

в) выдача лицензий, сертификатов и разрешений на право приобретения, перевозку, использование, хранение и экспонирование объектов разрешительной системы.

тельной системы;

г) регистрация и учет объектов разрешительной системы;

д) проведение профилактических мероприятий по предупреждению и пресечению нарушений правил разрешительной системы;

е) периодическая проверка работников предприятий, организаций и учреждений с особыми уставными задачами на пригодность к действиям, связанным с применением огнестрельного оружия и специальных средств.

Компетенция органов внутренних дел по выдаче лицензий и разрешений.

ГУООП МВД РФ выдает:

– лицензии на приобретение юридическими лицами-поставщиками гражданского оружия и патронов за пределами России и разрешения на их ввоз в Россию;

– лицензии на приобретение на территории России гражданского оружия и патронов иностранным гражданам и разрешения на их вывоз из России;

– разрешения на ввоз в Россию и вывоз из России гражданского, служебного или коллекционируемого либо экспонируемого оружия и патронов юридическим лицам и гражданам России;

– разрешения на ввоз и вывоз оружия и патронов, перемещаемых по территории России в соответствии с международными договорами;

– разрешения на хранение оружия и патронов юридическим лицам, занимающимся хранением оружия и патронов, помещенных под таможенный режим, либо их перевозкой на основании соответствующих лицензий таможенных органов России.

МВД, ГУВД, УВД, УРО выдает:

– лицензии на торговлю гражданским и служебным оружием и патронами к нему юридическим лицам;

– лицензии на коллекционирование, экспонирование оружия и патронов юридическим лицам и гражданам России;

– лицензии на приобретение гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории России юридическим лицам с особыми уставными задачами, организациям, занимающимся испытанием изделий на пулестойкость, юридическим лицам, осуществляющим коллекционирование оружия и патронов, спортивным организациям и образовательным учреждениям;

– лицензии на приобретение охотничьего огнестрельного оружия с нарезным стволом гражданам России;

– разрешения на ввоз и вывоз из России оружия и патронов, принадлежащих иностранным гражданам, для использования оружия на спортивных соревнованиях и в целях охоты;

– разрешения на хранение и ношение охотничьего огнестрельного оружия с нарезным стволом гражданам России;

- разрешения на хранение и ношение наградного оружия;
- разрешения на хранение оружия юридическим лицам и гражданам по месту проведения выставок, выставок-продаж и аукционов;
- разрешения на хранение и использование оружия организациям, занимающимся испытанием изделий на пулестойкость, образовательным учреждениям, спортивным и охотничьим организациям, в структуре которых имеются тир, стрелково-стендовые комплексы и стрельбища;
- разрешения на использование оружия (в тире, стрелково-стендовом комплексе, на стрельбище);
- разрешения на хранение оружия и патронов юридическим лицам-перевозчикам, имеющим транспортные лицензии на данный вид деятельности;
- разрешения на перевозку оружия и патронов юридическим лицам, занимающимся автомобильными и другими видами перевозок.

Городские и районные отделы внутренних дел выдают:

- лицензии на приобретение огнестрельного длинноствольного оружия самообороны, газовых пистолетов и револьверов, огнестрельного бесствольного оружия отечественного производства и сигнального оружия гражданам России;
- лицензии на приобретение охотничьего пневматического оружия, охотничьего гладкоствольного и спортивного огнестрельного гладкоствольного длинноствольного оружия гражданам России;
- лицензии на приобретение гражданского, служебного оружия и патронов на территории Российской Федерации юридическим лицам, производящим оружие или патроны, а также имеющим лицензии на торговлю ими;
- разрешения на хранение и ношение охотничьего пневматического, охотничьего гладкоствольного и спортивного огнестрельного длинноствольного оружия гражданам России;
- разрешения на транспортирование оружия, а также патронов юридическим лицам и гражданам России;
- разрешения на хранение и использование оружия юридическим лицам с особыми уставными задачами на основании лицензий на их приобретение;
- разрешения на хранение и ношение оружия при исполнении служебных обязанностей работникам юридических лиц с особыми уставными задачами;
- лицензии на приобретение охотничьего оружия, в том числе с нарезным стволом, и патронов к нему на территории России, а также разрешения на их хранение и использование в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях организациям, ведущим охотничье хозяйство.

Линейные управления (отделы) внутренних дел на транспорте выдают:

- лицензии на приобретение гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории России, разрешения на их хранение, использование, транспортирование юридическим лицам с особыми уставными задачами МЧС, Федеральной службы воздушного транспорта России, служб речного и морского флота Министерства транспорта России, а также разрешения на хранение и ношение оружия их работникам при исполнении служебных обязанностей.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ПРАВИЛ РАЗРЕШИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ

Порядок приобретения оружия предприятиями:

1. Для получения лицензии на приобретение огнестрельного оружия руководитель предприятия представляет в орган внутренних дел учредительные документы и заявление с обоснованием необходимости приобретения видов и количества оружия.

2. Орган внутренних дел рассматривает заявление и другие документы в течение 1 месяца. В случае принятия отрицательного решения орган внутренних дел обязан подготовить письменный отказ.

3. Создается комиссия на договорной основе по обследованию помещения, где будет храниться оружие.

4. Одновременно орган внутренних дел осуществляет проверку на допуск лиц, связанных с приобретением, хранением и использованием оружия.

5. При положительном результате обследования помещения, проверке лиц и представленных документов орган внутренних дел выдает руководителю предприятия лицензию на приобретение огнестрельного оружия сроком на 6 месяцев.

6. Приобретенное предприятием оружие подлежит регистрации в органе внутренних дел в течение двух недель со дня его приобретения.

7. После регистрации в органе внутренних дел руководителю предприятия выдается разрешение на хранение и использование оружия сроком на 5 лет.

8. На каждый объект, имеющий огнестрельное оружие, орган внутренних дел заводит учетное дело.

Приобретение огнестрельного оружия гражданами

Лицензии на приобретение гражданского оружия не выдаются гражданам:

- 1) не достигшим установленного возраста (18 лет);
- 2) состоящим на учете в органах здравоохранения по поводу алкоголизма или наркомании, токсикомании;
- 3) имеющим заболевание или физические недостатки, которые препятствуют обеспечению правильного обращения с оружием:
 - имеющим хронические и затяжные психические расстройства с тяжелыми стойкими или часто обостряющимися болезненными проявлениями;
 - имеющим эпилепсию;
 - остроту зрения с коррекцией ниже 0,5 на одном глазу и ниже 0,2 на другом или 0,7 на одном глазу при отсутствии зрения на другом;
 - отсутствие большого и указательного пальцев или трех пальцев на одной из кистей рук.
- 4) имеющим судимость за совершение умышленного преступления;
- 5) отбывающим уголовное наказание;
- 6) совершившим повторно в течение года административное правонарушение, посягающее на общественный порядок или порядок управления;
- 7) не имеющим постоянного места жительства;

8) не представившим в орган внутренних дел следующие документы:

- письменное заявление установленной формы;
- медицинскую справку о состоянии здоровья;
- документ, подтверждающий гражданство РФ;
- две фотографии размером 3х4 см.

Приобретенное огнестрельное оружие подлежит регистрации в органе внутренних дел в двухнедельный срок со дня его приобретения.

После регистрации приобретенного по лицензии огнестрельного оружия гражданину выдается органом внутренних дел разрешение на хранение и ношение оружия сроком на 5 лет.

Учет лиц, имеющих огнестрельное оружие, осуществляется:

а) сотрудниками лицензионно-разрешительного подразделения путем заведения личного дела (карточка-заявление, основания приобретения, проверочные материалы);

б) дежурной частью ОВД путем выставления карточки в алфавитной картотеке владельцев оружия;

в) участковым уполномоченным милиции путем внесения данных о владельце и его оружии в паспорт на административный участок.

Органы внутренних дел при осуществлении контроля за оборотом оружия имеют право:

1. Производить осмотр оружия и мест его производства, продажи, хранения и использования.

2. Требовать от юридических и физических лиц представления соответствующих документов и письменной или устной информации, необходимой для выполнения контрольных функций.

3. При выявлении нарушений давать обязательные для исполнения гражданами и должностными лицами письменные предписания об устранении этих нарушений.

4. При наличии оснований аннулировать выданные лицензии и разрешения, изымать оружие, запрещать деятельность предприятий, организаций и учреждений, связанную с оборотом оружия.

Аннулирование лицензий или разрешений производства в случаях:

1) добровольного отказа от указанных лицензий или разрешений либо ликвидации юридического лица, либо смерти собственника оружия;

2) систематического нарушения либо неисполнения юридическими лицами или гражданами требований, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами России, регламентирующими оборот оружия;

3) конструктивной переделки владельцем гражданского или служебного оружия и патронов к нему, повлекшей изменение баллистических и других технических характеристик указанного оружия и патронов к нему.

В случае аннулирования лицензий или разрешений повторное обращение за их получением возможно для юридических лиц по истечении трех лет со дня аннулирования, а для граждан – по истечении пяти лет со дня аннулирования.

3. ПОРЯДОК ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ЧАСТНОЙ ДЕТЕКТИВНОЙ И ОХРАННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

Лицензии выдаются:

- а) гражданам, претендующим на получение лицензии для работы в качестве частного детектива;
- б) персоналу частных охранных предприятий, служб безопасности;
- в) объединениям частных детективных предприятий;
- г) филиалам объединений частных детективных предприятий;
- д) частным охранным предприятиям.

Лицензии всех видов выдаются на срок 3 года в течение месяца со дня подачи заявления.

Гражданин, претендующий на получение лицензии на работу в качестве частного детектива, обязан представить в ОВД:

- а) заявление;
- б) анкету;
- в) 2 фотографии (4х6 см);
- г) медицинскую справку с заключением о пригодности заявителя по состоянию здоровья заниматься сыскной или охранной деятельностью;
- д) документы, подтверждающие гражданство России, наличие юридического образования или прохождения специальной подготовки для работы в качестве частного детектива либо стаж работы в оперативных или следственных подразделениях не менее 3 лет;
- е) сведения о потребности в специальных средствах, средствах связи и иных технических средствах и намерении их использовать.

Лицензии не выдаются:

- а) гражданам, не достигшим 21 года;
- б) гражданам, состоящим на учете в органах здравоохранения по поводу психического заболевания, алкоголизма или наркомании;
- в) гражданам, имеющим судимость за совершение умышленного преступления;
- г) гражданам, которым предъявлено обвинение в совершении преступления (до разрешения вопроса о виновности);
- д) гражданам, уволенным с государственной службы, из судебных, прокурорских и иных правоохранительных органов по компрометирующим основаниям;
- е) бывшим сотрудникам правоохранительных органов, осуществлявшим контроль за частной детективной и охранной деятельностью, если со дня их увольнения не прошел 1 год;
- ж) гражданам, не представившим документы.

Контроль ОВД включает следующие направления:

1. Проверка соответствия частной детективной и охранной деятельности, осуществляемой ее субъектами, видам этой деятельности (сыска, охраны).
2. Проверка соблюдения в частной детективной и охранной деятельности

порядка приобретения, учета, хранения, ношения огнестрельного оружия и специальных средств.

3. Участие совместно с другими компетентными органами в контроле за осуществлением подготовки кадров для частных детективных и охранных предприятий (объединений), служб безопасности, в том числе проведения огневой подготовки негосударственными образовательными учреждениями.

4. Рассмотрение материалов налоговых инспекций по вопросам соблюдения налоговых, иных финансовых обязательств частными детективными и охранными предприятиями и службами безопасности.

ХII. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

1. ВИДЫ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, ЗАДАЧИ, СИЛЫ И СРЕДСТВА ОВД ПО ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ИХ ПРОВЕДЕНИИ

Массовое мероприятие – это организованная, активная форма реализации прав, свобод и законных интересов больших групп (масс) людей в общественных местах, а также способ удовлетворения экономических, политических, культурных, религиозных и других потребностей граждан.

Виды массовых мероприятий:

По содержанию:

- общественно-политические (конгрессы, симпозиумы, конференции);
- культурно-массовые (фестивали, народные гуляния);
- спортивные (спартакиады, спортивные матчи, олимпиады).

По значимости:

- международные;
- региональные;
- местные.

По способу возникновения:

- организованные;
- спонтанные.

По месту проведения:

- в зданиях, сооружениях;
- на открытой местности.

По периодичности проведения:

- разовые;
- повседневные;
- периодические.

По возможности участия:

- общедоступные;
- ограниченные количеством участников или социальным статусом.

Задачи ОВД по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении массовых мероприятий:

1. Создание условий для нормального осуществления массового мероприятия, обеспечения личной безопасности граждан.
2. Оказание содействия в организации массового мероприятия.
3. Предупреждение и пресечение возможных преступлений и других правонарушений, обеспечение общественной безопасности.
4. Обеспечение строгого соблюдения участниками и зрителями установленных правил поведения.
5. Обеспечение безопасности дорожного движения и пожарной безопасности.
6. Недопущение ослабления охраны общественного порядка на территории, где мероприятие не проводится.

Силы ОВД по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении массовых мероприятий:

– силы милиции общественной безопасности: строевые части патрульно-постовой службы милиции, в т.ч. ОМОН; личный состав строевых подразделений ДПС ГИБДД; строевых подразделений милиции вневедомственной охраны: строевых подразделений медицинских вытрезвителей; участковые уполномоченные милиции;

– специальные моторизованные оперативные части внутренних войск;

– силы криминальной милиции и других служб: уголовный розыск, БЭП, следствие, экспертно-криминалистические подразделения, сотрудники штабов, кадров и др.

2. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОХРАНЫ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Деятельность во время подготовки и проведении различного рода массовых мероприятий условно можно разделить на три периода: подготовительный, исполнительный и заключительный.

Мероприятия, проводимые в подготовительный период:

1. Создается оперативный штаб, определяется его состав и обязанности членов.
2. Организуется пункт управления: стационарный или передвижной.
3. Разрабатывается или корректируется план обеспечения общественного порядка и общественной безопасности.
4. Производится расчет необходимого количества сил и средств.
5. Осуществляются дополнительные меры по усилению борьбы с преступностью и другими правонарушениями (комплексные операции).
6. Проводятся совещания, инструктажи, тренировки личного состава.
7. Осуществляется проверка транспорта, средств связи и других средств.

Виды нарядов:

- группа оцепления, включая милицейские и войсковые цепочки;
- пост наблюдения;
- группа сопровождения, патруль;
- КПП;
- резерв.

Мероприятия, проводимые в исполнительный период:

1. Проверка наличия личного состава, его внешний вид, знание ими общих и особых обязанностей.
2. Непосредственное выполнение нарядами своих служебных обязанностей.
3. Вводятся предусмотренные планом ограничения в движении транспорта и пешеходов, удаляются из зоны оцепления лица, не имеющие отношения к мероприятию.

Заключительный период:

1. Поддержание порядка в местах рассредоточения участников мероприятия, обеспечение их безопасности (особенно футбольных, хоккейных команд и музыкальных ансамблей и др.).
2. Наряды обеспечивают также выход зрителей и других участников мероприятий к остановкам общественного транспорта.
3. Разбор службы нарядов руководителями участков и оценка деятельности личного состава органов внутренних дел и приданных сил.

ХIII. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В УСЛОВИЯХ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ

1. ПОНЯТИЕ, ВИДЫ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ

Чрезвычайная ситуация (ЧС) – это обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей природной среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей.

Виды ЧС:

Локальная ЧС – пострадало не более 10 человек, либо нарушены условия жизнедеятельности не более 100 человек, либо материальный ущерб составляет не более 1 тыс. минимальных размеров оплаты труда на день возникновения чрезвычайной ситуации и зона не выходит за пределы производственного или социального объекта.

Местная ЧС – пострадало свыше 10, но не более 50 человек, либо нарушены условия жизнедеятельности свыше 100, но не более 300 человек, либо материальный ущерб составляет свыше 1 тыс., но не более 5 тыс. минималь-

ных размеров оплаты труда на день возникновения чрезвычайной ситуации и зона не выходит за пределы населенного пункта, города, района.

Территориальная ЧС – пострадало свыше 50, но не более 500 человек, либо нарушены условия жизнедеятельности свыше 300, но не более 500 человек, либо материальный ущерб составляет свыше 5 тыс., но не более 0,5 млн минимальных размеров оплаты труда на день возникновения чрезвычайной ситуации и зона выходит за пределы субъекта РФ.

Региональная ЧС – пострадало свыше 50, но не более 500 человек, либо нарушены условия жизнедеятельности свыше 500, но не более 1000 человек, либо материальный ущерб составляет свыше 0,5 млн, но не более 5 млн минимальных размеров оплаты труда на день возникновения чрезвычайной ситуации и зона охватывает территорию двух субъектов РФ.

Федеральная ЧС – в результате которой пострадало свыше 500 человек, либо нарушены условия жизнедеятельности свыше 1000 человек, либо материальный ущерб составляет свыше 5 млн минимальных размеров оплаты труда на день возникновения чрезвычайной ситуации и зона выходит за пределы более чем двух субъектов РФ.

Трансграничная ЧС – поражающие факторы выходят за пределы РФ, либо чрезвычайная ситуация, которая произошла за рубежом и затрагивает территорию РФ.

Стихийные бедствия – это неконтролируемые явления природы, не зависящие от воли и деятельности человека, угрожающие жизни и здоровью людей, государственному, общественному и частному имуществу.

Эпидемия – это массовое заражение населения инфекционной болезнью, поражающее определенную местность, регион.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОХРАНЫ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В УСЛОВИЯХ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ И ДРУГИХ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ

В условиях стихийных бедствий, эпидемий, эпизоотий и других чрезвычайных ситуаций обычные формы охраны общественного порядка становятся неэффективными. Поэтому для предотвращения грозящей опасности, ликвидации последствий чрезвычайных обстоятельств органы местной власти и управления на местах вводят:

- 1) специальный правовой режим;
- 2) обеспечивают четкую координацию деятельности местных государственных, хозяйственных органов и общественных организаций.

Специальный правовой режим предусматривает проведение специальных мероприятий:

– усиление охраны общественного порядка и объектов, обеспечивающих жизнедеятельность населения;

- усиление охраны мест заключения осужденных, организация круглосуточного патрулирования, выставления оцепления и заслонов;
- введение особого режима въезда и выезда граждан;
- запрещение отдельным гражданам покидать на установленный срок определенную местность;
- выдворение нарушителей общественного порядка, не являющихся жителями данной местности, за их счет к месту своего постоянного пребывания или за пределы местности, где объявлено чрезвычайное положение;
- установление запрета на проведение собраний, митингов, уличных шествий и демонстраций, а также зрелищных, спортивных и других массовых мероприятий;
- привлечение трудоспособных граждан для ликвидации ЧС;
- введение особых правил пользования связью, ограничение движения транспортных средств и производства их досмотра;
- введение комендантского часа, а также других мер, предусмотренных Законом о чрезвычайном положении.

Задачи ОВД при возникновении ЧС:

- обеспечение общественного порядка, общественной безопасности и спокойствия населения; недопущение использования обстановки чрезвычайной ситуации для совершения преступлений;
- участие в спасении людей, оказание неотложной помощи пострадавшим, а также лицам, находящимся в беспомощном состоянии или бедственном положении;
- предотвращение повреждений и гибели материальных ценностей; организация охраны оставшегося без присмотра государственного, общественно-го имущества и личной собственности граждан;
- обеспечение безопасности дорожного движения, оказание содействия в эвакуации населения;
- участие в тушении пожаров;
- оказание содействия органам здравоохранения и ветеринарного надзора в проведении карантинных мероприятий;
- оказание содействия при обнаружении незарвавшихся бомб, снарядов.

Управление всеми задействованными силами и средствами ОВД в рассматриваемых условиях осуществляется согласно специальному плану.

Особенности деятельности личного состава ОВД в условиях ЧС:

1. Сто процентов личного состава используется по сторожевому принципу (без учета коэффициента потребности).
2. Все подразделения переводятся на работу без выходных дней, продолжительность активного несения службы составляет 12 и более часов в сутки.
3. Все объекты охраны переводятся на караульную систему охраны (т.е. круглосуточно).

При крупных стихийных бедствиях, эпидемиях и эпизоотиях привлекаются дополнительные силы:

- подразделения внутренних войск МВД РФ;
- формирования МЧС;
- части и подразделения Вооруженных сил России;
- добровольные народные дружины, частные охранные структуры и др.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная

1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях. М., 2002.
2. Административная деятельность органов внутренних дел. Часть Общая / Под ред. А.П. Коренева. М., 2001.
3. Административная деятельность органов внутренних дел. Часть особенная / Под ред. А.П. Коренева. М., 2001.
4. Правовое регулирование деятельности органов внутренних дел: Сб. норм. правовых актов: В 3 т. М., 2001.

Дополнительная

1. Административная деятельность органов внутренних дел: Альбом схем / Под ред. А.П. Коренева. М., 2001.
2. Безденежных В.М. Содержание и формы административной деятельности ОВД. М., 1995.
3. Бочаров С.П., Иванов В.В., Каплин Д.В. Организация деятельности частных охранных предприятий. М., 1999.
4. Буденко Н.И., Бочаров С.Н. Лицензирование органами внутренних дел частной детективной и охранной деятельности и контроль за ее осуществлением. М., 1996.
5. Буденко И.И., Ерилин Н.П. Организация работы дежурных частей и участковых инспекторов милиции с заявлениями, предложениями и жалобами граждан. М., 1989.
6. Кондрашов Б.П., Соловей Ю.П., Черников В.В. Российский закон о милиции. М., 1992.
7. Кондрашов Б.П., Соловей Ю.П., Черников В.В. Внимание: оружие (правовые основы применения огнестрельного оружия сотрудниками милиции). М., 1992.
8. Майдыков А.Ф., Ложкин И.Е. Оперативный штаб как основной орган управления силами и средствами МВД России в особых условиях. М., 1995.
9. Новиков В.С. Правовые основы применения физической силы сотрудниками милиции. М., 1996.
10. Соловей Ю.П. Правовое регулирование деятельности милиции в Российской Федерации. Омск, 1993.
11. Справочник участкового инспектора милиции / Под ред. И.И. Голубева. М., 1997.

СОДЕРЖАНИЕ

I. Понятие, предмет, система курса и принципы административной деятельности органов внутренних дел

1. Предмет, задачи и система курса "Административная деятельность органов внутренних дел"
2. Понятие и принципы административной деятельности органов внутренних дел
3. Понятие безопасности личности, общественного порядка и общественной безопасности

II. Формы и методы административной деятельности органов внутренних дел

1. Содержание и классификация основных форм административной деятельности органов внутренних дел
2. Акты управления органов внутренних дел
3. Общая характеристика методов административной деятельности ОВД
4. Виды мер административного принуждения, реализуемых в деятельности ОВД

III. Правовая основа и порядок применения милицией огнестрельного оружия, специальных средств и физической силы

1. Применение и использование огнестрельного оружия
2. Применение специальных средств
3. Основания применения физической силы

IV. Служба дежурных частей органов внутренних дел

1. Система дежурной службы органов внутренних дел
2. Задачи и принципы работы дежурной части
3. Полномочия дежурной смены
4. Организация работы дежурной части

V. Патрульно-постовая служба милиции

1. Понятие патрульно-постовой службы милиции, ее задачи и организационное построение
2. Организация патрульно-постовой службы милиции

VI. Служба участковых уполномоченных милиции

1. Правовое положение, задачи и функции участкового уполномоченного милиции
2. Основы организации работы участковых уполномоченных милиции

VII. Служба милиции по охране, содержанию и конвоированию заключенных под стражу

1. Назначение и организация работы изоляторов временного содержания подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений
2. Организация конвойной службы

VIII. Правовые и организационные основы деятельности ГИБДД-ГАИ

1. Задачи и основные функции ГИБДД-ГАИ
2. Организационное построение ГИБДД-ГАИ
3. Характеристика основных направлений деятельности ГИБДД-ГАИ

IX. Служба вневедомственной охраны при органах внутренних дел

1. Задачи и организационное построение вневедомственной охраны при органах внутренних дел
2. Организация охраны объектов

X. Деятельность органов внутренних дел по предупреждению и пресечению безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних

1. Задачи милиции по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
2. Организация работы подразделений по делам несовершеннолетних

XI. Лицензионно-разрешительная служба органов внутренних дел

1. Понятие, объекты, задачи и основные направления деятельности органов внутренних дел по осуществлению разрешительной системы
2. Организация работы органов внутренних дел по осуществлению правил разрешительной системы
3. Порядок лицензирования и осуществления контроля за частной детективной и охранной деятельностью

XII. Обеспечение общественного порядка и общественной безопасности во время проведения массовых мероприятий

1. Виды массовых мероприятий, задачи, силы и средства ОВД по охране общественного порядка и общественной безопасности при их проведении
2. Основы организации охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности во время проведения массовых мероприятий

XIII. Обеспечение общественного порядка и общественной безопасности в условиях чрезвычайных ситуаций

1. Понятие, виды чрезвычайных ситуаций
2. Организация охраны общественного порядка и общественной безопасности в условиях стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельствах

**Административная деятельность органов внутренних дел
по специальности 023100 Правоохранительная деятельность**

Учебное пособие

Корректурa И.Б. Бебих
Технический редактор Т.А. Шикова

Лицензия № 021307 от 22 сентября 1998 г.

Подписано в печать 29.12.2002. Формат 60x84 1/16
Печать офсетная. Бумага писчая
Усл. п.л. 3,56. Уч.-изд. л. 4,1. Заказ № 267

Организационно-научный и редакционно-издательский отдел
Уральского юридического института МВД России

620057, Екатеринбург, ул. Корепина, 66
Участок оперативной полиграфии УрЮИ МВД России